



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

Os interessados poderão examinar, gratuitamente, o Edital e seus anexos, nos dias úteis, no horário das 08h00min às 16h00min, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Cajuru, sito à Largo São Bento, nº 985 – Centro, podendo ser retirado gratuitamente, através de “download” junto a “home page” desta Prefeitura, na Internet, no endereço de acesso <http://www.cajuru.sp.gov.br>. Os envelopes contendo proposta e documentos serão recebidos no Protocolo da Prefeitura Municipal de Cajuru, no dia **12 de agosto de 2021**, até às **08h30min**, iniciando a sua abertura às **09h00min**.

Cajuru, 23 de julho de 2021.

Alex Moretini

Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

PROTOCOLO DE RETIRADA DE EDITAL TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____ Nº _____

BAIRRO: _____ CIDADE: _____

ESTADO: _____ CEP: _____

TELEFONE: (____) _____ EMAIL: _____

NOME: _____

RG: _____ CPF: _____

Assinatura

Data: _____ **hora:** _____:_____

Senhor Licitante, visando à comunicação futura entre esta Prefeitura Municipal e essa empresa, solicita-se o preenchimento LEGÍVEL E CORRETO do termo de recebimento do edital e remeter à Comissão. A falta da remessa do termo exime a Comissão Permanente de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório e de quaisquer informações adicionais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2449/2021

OBJETO: OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

Modalidade: Tomada de Preços

Tipo: Menor preço

Critério de Julgamento: Menor preço global

Data da realização: 12/08/2021

1. PREAMBULO

Local: Prefeitura Municipal de Cajuru, sito ao Largo São Bento, n.º 985 – Centro, na cidade de Cajuru, Estado de São Paulo.

Entrega de Envelopes: até as **08h30min** – Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Cajuru, sito ao Largo São Bento, n.º 985 – Centro, na cidade de Cajuru, Estado de São Paulo.

Horário de início da sessão: 09h00min – Os trabalhos de abertura dos envelopes documentação serão iniciados imediatamente após o término do prazo acima, em ato público.

A Prefeitura Municipal de Cajuru, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, devidamente cadastrada no CNPJ/MF sob o nº



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

45.227.337/0001-74, com sede administrativa à Largo São Bento, nº 985 – Centro, nº 35, Centro, na cidade de Cajuru, Estado de São Paulo, por intermédio do Senhor Prefeito, **Alex Moretini**, bem como a Comissão Permanente de Licitações, conforme **Portaria nº 191 , de 01 de junho de 2021**, informa que se acha aberto o Processo de Licitação, a ser regida pela Lei 8.666/93 e suas alterações, pela Lei Complementar nº 123/06, atualizada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014 e pela Lei Complementar n.º 155 de 27 de outubro de 2016, bem como legislação complementar e pelas condições estabelecidas pelo presente edital e anexos.

2. OBJETO

2.1 O objeto da presente licitação é : **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.**

2.1. execução dos serviços será de **05 (cinco) meses**, a contar do recebimento da Ordem de Serviços;

2.2. Os serviços serão fiscalizados pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU;**

3 - BASE LEGAL, ANEXOS DO EDITAL E RESERVA DE RECURSOS:

3.1- A presente licitação é regida pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1.993, atualizada pelas Leis Federais nº. 8.883, de 8 de junho de 1994, de nº 9.032, de 28 de abril de 1995, de nº 9.648,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

de 27 de maio de 1998 e de nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 e da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, atualizada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014 e pela Lei Complementar nº 155 de 27 de outubro de 2016 e pela Lei Complementar nº 155 de 27 de outubro de 2016, bem como legislação complementar e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital e anexos.

3.2- São anexos deste edital:

I- Memorial descritivo, planilha orçamentaria, cronograma físico financeiro e projetos para a: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.**

II- Modelo de Proposta Comercial;

III – Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;

IV – Modelo de Declaração de Habilitação;

V – Modelo de Declaração de Situação Regular perante o Ministério do Trabalho;

VI – Modelo de Declaração de Cumprimento às Normas Relativas à Saúde e Segurança do Trabalho;

VII- Minuta do Contrato, Modelo de Termo de Ciência e Notificação e de Declaração de Disponibilização de Documentos;

VIII- Documentação para emissão de C.R.C.;

IX- Modelo de Atestado de Visita Técnica;

X – Declaração de que não realizou Visita Técnica



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

3.3. A despesa total estimada é de R\$ 1.415.307,23 (um milhão quatrocentos e quinze mil, trezentos e sete reais e vinte e três centavos), por conta da dotação orçamentária, consignada no orçamento com vigência no exercício de 2021 e, as correspondentes para o próximo exercício.

04.01.00 4.4.90.00.00 12.365.2001.02 1004

04.01.00 4.4.90.00.00 12.361.2001.01 1003

04.01.00 4.4.90.00.00 12.361.2001.021003

4 - REGIME DE EXECUÇÃO

4.1. A execução das obras e serviços será feita sob o regime de **empitada por preço global**, conforme a composição de preços unitários constante da Planilha de Serviços e cronograma físico financeiro, apresentada pelo licitante vencedor em sua proposta comercial;

5. VISTORIA TÉCNICA FACULTATIVA OU DECLARAÇÃO DE VISITA TÉCNICA.

5.1. A licitante interessada poderá realizar **VISITA TÉCNICA prévia e inspecionar o local de onde serão realizados os serviços de execução da reforma e ampliação da escola**, de modo a obter, para sua própria utilização e por sua exclusiva responsabilidade, toda a informação necessária à elaboração da proposta. Todos os custos relacionados à visita e à inspeção serão de inteira responsabilidade e às expensas da licitante. A vistoria deverá ser realizada por meio de um representante da empresa, em qualquer



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

data do período estabelecido para a divulgação do edital¹, cujo credenciamento deverá ser apresentado no ato da vistoria;

5.2. As **visitas técnicas deverão ser agendadas** na **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU**, através dos telefones: (16) 3667-9976 no endereço indicado no preâmbulo, com antecedência e realizadas no horário de expediente da repartição, sendo acompanhada por um responsável desta;

5.3. A Prefeitura Municipal emitirá um **atestado de visita técnica** para a empresa licitante, assinado e carimbado pelo servidor ou responsável, que deverá ser juntado no **Envelope nº 01 – HABILITAÇÃO, conforme modelo ANEXO IX.**

5.4. Para as empresas que **NÃO REALIZAREM A VISITA TÉCNICA**, deverá preencher a declaração de que não realizou a visita conforme modelo **ANEXO X**, que deverá ser juntado no **Envelope nº 01 – HABILITAÇÃO**, sendo de responsabilidade da contratada a ocorrência de eventuais prejuízos em virtude de sua não verificação dos locais de execução dos serviços previstos neste certame.

6. DA PARTICIPAÇÃO e ESCLARECIMENTOS

6.1. Poderão participar da licitação as empresas do ramo de atividades pertinente ao objeto licitado, ou que atendam a todas as condições exigidas para cadastramento e habilitação até a data estabelecida no **item 8.4.**

6.2. Não será permitida a participação:

6.2.1. de empresas estrangeiras que não funcionem no país;

6.2.2. de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

¹ **SÚMULA Nº 39** - Em procedimento licitatório, é vedada a fixação de data única para realização de visita técnica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

- 6.2.3. de empresas que se encontrem sob concurso de credores, dissolução e liquidação;
- 6.2.4. daqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração e/ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública de Cajuru; e,
- 6.2.5. de empresas que possuam entre seus sócios, servidor público da Prefeitura Municipal de Cajuru.
- 6.2.6. Impedidas e suspensas de licitar e/ou contratar nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02 e da Súmula nº 51 desta Prefeitura Municipal de Cajuru²;
- 6.2.7. Impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 10 da Lei

Federal nº 9.605/98;

- 6.2.8. Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas;
- 6.2.9. De empresas que possuam entre seus sócios, servidor público da Prefeitura Municipal de Cajuru.

6.3. Não cadastradas e que não preencham as condições de cadastramento previstas no **item 10.2.**;

- 6.3.1. Da mesma forma, não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução de obra ou serviço e do fornecimento de bens a eles necessários, nos termos do Artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/1993:

6.3.1.1 O autor do projeto básico ou executivo, pessoa física ou jurídica;

6.3.2. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado;

6.3.3. Servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

6.4. Os interessados poderão examinar, gratuitamente, o presente Edital e seus anexos, nos dias úteis, no horário das 08h00min às 16h00min, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Cajuru, sito à Largo São Bento, nº 985 – Centro, podendo adquiri-lo junto ao Departamento de Compras e Licitações, ou gratuitamente através de “download” junto a “home page” desta Prefeitura, na Internet, no endereço de acesso <http://www.cajuru.sp.gov.br>.

6.5. Maiores informações e esclarecimentos referentes a presente licitação serão fornecidas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Cajuru, desde que requeridas, por escrito e mediante **protocolo** até o 2º dia útil anterior à data de Abertura, no endereço acima, no horário compreendido entre 08h00min e 16h00min ou pelo e-mail licitacao@cajuru.sp.gov.br ;

6.6. Em caso de não solicitação, pelas proponentes, de esclarecimentos e informações, pressupõe-se que os elementos fornecidos, são suficientemente claros e precisos, não cabendo, portanto, posteriormente, o direito a qualquer reclamação.

7. DA IDENTIFICAÇÃO DOS ENVELOPES

7.1. Os interessados em participar do presente certame deverão entregar a proposta comercial e a documentação de habilitação, cada uma em envelope fechado e indevassável, contendo os seguintes dizeres no anverso:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ENVELOPE Nº 01 – HABILITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

(razão ou denominação social, endereço do licitante)

ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA COMERCIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

(razão ou denominação social e endereço do licitante)

8. DA ATUALIZAÇÃO DO CADASTRO E DO CADASTRAMENTO

- 8.1.** Para atualização do cadastro, caso se faça necessário, a documentação deverá ser apresentada até a data limite estabelecida no **item 8.4.**, na Prefeitura Municipal de Cajuru, no endereço indicado no preâmbulo deste edital, de segunda à sexta-feira, das 08h00min às 16h00min horas;
- 8.2.** Para cadastramento, a documentação constante no **Anexo VIII** deverá ser apresentada até a data limite estabelecida no **item 8.4.**, no horário das 08h00min às 16h00min horas, na Prefeitura Municipal de Cajuru, no endereço indicado no preâmbulo deste edital;
- 8.3.** Os documentos para atualização de cadastro ou para cadastramento deverão ser apresentados no original ou em cópia autenticada;
- 8.4.** A entrega da documentação para atualização de cadastro ou cadastramento deverá ser realizada até **o 3º (terceiro) dia anterior à data fixada para a apresentação dos envelopes**, nos termos do

parágrafo 2º do artigo 22 da Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

8.5. Se o cadastramento vier a ser indeferido, a licitante será imediatamente considerada inabilitada, qualquer que seja a fase em que se encontre o procedimento licitatório.

9 - PROCEDIMENTOS ADOTADOS NA LICITAÇÃO

9.1. Os **envelopes nº 1 e nº 2** contendo, respectivamente, os **documentos de habilitação** e a **proposta comercial** deverão ser entregues **no local** designado para a sessão, previsto no preâmbulo deste Edital para a apresentação da proposta;

9.2. O licitante poderá se fazer representar neste certame desde que, no início da sessão pública de abertura dos envelopes, seu representante apresente carta credencial ou procuração, com a firma do representante legal da empresa que assina devidamente reconhecida em cartório, e cópia do contrato social ou estatuto da empresa, no qual lhe é outorgado amplo poder de decisão;

9.3. Os trabalhos da Comissão Permanente de Licitações objetivando a verificação das condições de participação e de habilitação dos interessados serão iniciados, em ato público, no horário e local estabelecidos neste Edital; **9.4.** Aberto o **envelope nº 01 (documentação de habilitação)**, os documentos serão conferidos e rubricados pela Comissão Permanente de Licitações e pelos representantes presentes;

9.4.1. Os **envelopes nº 02 (proposta comercial)** dos licitantes inabilitados permanecerão fechados e poderão ser retirados pelos interessados no prazo de **15 (quinze)** dias corridos da homologação, após este período os mesmos poderão ser inutilizados.

9.5. Havendo concordância de todos os licitantes quanto às decisões da Comissão Permanente de Licitações tomadas na fase de habilitação, e expressa desistência quanto à interposição de recurso, poderá ocorrer, na sequência, a abertura dos envelopes nº 2 (proposta comercial);



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

9.5.1. Caso não ocorra a hipótese prevista no **item 9.5.** a Comissão marcará e divulgará, oportunamente, a data para a abertura dos envelopes nº 2 (proposta comercial);

9.6. Das sessões lavrar-se-ão atas circunstanciadas nas quais serão registradas todas as ocorrências sendo, ao final, assinadas pelos membros da Comissão Permanente de Licitações e pelos representantes devidamente credenciados;

9.7. O vencedor da presente licitação deverá assinar o instrumento de contrato, cuja minuta, **ANEXO VII** é parte integrante deste Edital, no prazo de **05 (cinco) dias corridos** contados da data da convocação, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período a critério da Administração, sob pena de decair do direito à contratação se não o fizer, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital;

9.8. Para assinatura do contrato, a empresa adjudicatária deverá comprovar a prestação de garantia no valor correspondente a **5% (cinco por cento)** do valor contratado; Sendo que o valor e vigência da garantia sempre que houver alteração, reajuste ou revisão o mesmo será alterado de acordo com as alterações do contrato.

9.8.1. A garantia poderá ser prestada por uma das seguintes modalidades:

- a.** Caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b.** Seguro-garantia, na forma da legislação aplicável;
- c.** Fiança bancária.

9.8.2. A fiança bancária deverá conter:

- a.** Prazo de validade, que deverá corresponder ao período de vigência do contrato;
- b.** Expressa afirmação do fiador de que, como devedor solidário, fará o pagamento que for devido, independentemente de interpelação judicial, caso o afiançado não cumpra suas obrigações;
- c.** Renúncia expressa do fiador ao benefício de ordem e aos direitos previstos nos artigos 827 e 838 do Código Civil Brasileiro;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

d. Cláusula que assegure a atualização do valor afiançado.

9.8.3. Se efetuada por meio de caução em dinheiro, esta deverá ser recolhida na Contabilidade da Prefeitura Municipal, com fornecimento de comprovante de pagamento;

9.9. A não prestação de garantia equivale à recusa injustificada para a celebração do contrato, caracterizando descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando o adjudicatário às penalidades legalmente estabelecidas.

9.10. Não serão considerados motivos de desclassificação simples omissões ou irregularidades, desde que irrelevantes para o procedimento da licitação, não causem prejuízo para a Administração e não firam os direitos das demais licitantes e não contrarie a Lei nº 8.666/93 e suas alterações;

9.11. A participação na licitação, através da apresentação de envelope com proposta, implicará na aceitação plena e irrevogável das normas e especificações que a ordenam;

9.12. A inobservância de qualquer das condições ora estabelecidas importará em desclassificação da proposta, podendo, contudo, a Comissão, no interesse da Administração, relevar omissões puramente formais, desde que sanáveis no prazo que vier a fixar;

9.13. A licitante que se fizer representar no ato da abertura do envelope contendo a proposta deverá fazê-lo através de Diretor ou Sócio Gerente, munido da cópia do contrato social atualizada e documento de identificação ou, ainda, através de representante munido de documento de identificação e procuração, com firma reconhecida, de pessoa legalmente capacitada para a outorga;

9.14. As comunicações referentes a este certame serão publicadas em Jornal de publicação de atos oficiais;

9.15. Os documentos constantes nos envelopes, após a abertura, serão juntados ao processo respectivo, com as folhas numeradas e rubricadas



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

pelos membros da Comissão e, facultativamente, pelas licitantes presentes

10. DA DOCUMENTAÇÃO – ENVELOPE Nº 01

10.1. Para habilitação as licitantes deverão apresentar CRC ou ter provado condições de cadastramento até **03 (três) dias antes** da entrega dos envelopes:

10.2. Serão também habilitados os licitantes que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento, apresentando, até o **terceiro dia anterior** à data de recebimento das propostas, a documentação completa constante do **item 10.4** e nos termos do **Anexo VIII** deste Edital;

10.3. As licitantes cadastradas no CRC deverão apresentar:

10.3.1. Prova de inscrição **válida** no CRC – Certificado de Registro Cadastral emitido pela Prefeitura Municipal de Cajuru, observando-se que o cadastro deve ter classificação pertinente à categoria do objeto desta licitação;

10.3.1.1 Os documentos indicados no **subitem 10.4.1 Habilitação Jurídica.**

10.3.2. Os documentos indicados no **subitem 10.4.2. Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista;**

10.3.3. Documentação relacionada no **subitem 10.4.3. relativa à**

Qualificação Técnica- Operacional;

10.3.4. Documentação relativa à **Qualificação Econômico-Financeira** relacionada no **item 10.4.4;**

10.3.5. Documentação Complementar descrita no **item 10.4.5;**

10.3.6. As microempresas e empresas de pequeno porte, visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº. 123/06 deverão apresentar dentro do envelope Habilitação, Declaração de microempresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ou empresa de pequeno porte de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo III** deste Edital;

10.3.7. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do contrato**;

10.3.8. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

10.3.9. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o **prazo de cinco dias úteis** cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Prefeitura Municipal de Cajuru, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

10.3.10. A não regularização da documentação, no prazo previsto no **subitem 10.3.9.**, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório.

10.4. Os documentos exigidos são os seguintes:

10.4.1. Habilitação Jurídica

10.4.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

10.4.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, em se tratando de sociedades empresárias ou simples, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

10.4.1.2.1. Os documentos descritos no subitem 10.4.1.2 deverão estar acompanhados de todas as *alterações* ou da *consolidação* respectiva, conforme legislação em vigor.

10.4.1.3. Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

10.4.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista

10.4.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**);

10.4.2.2. Prova de **inscrição** no cadastro de contribuintes estadual e municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

10.4.2.3. Prova de regularidade fiscal emitida pelas Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

10.4.2.3.1. Certidão Negativa **ou** Positiva com Efeitos de Negativa de **Tributos Mobiliários**, expedida pela **Fazenda Municipal**;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

10.4.2.3.2. Certidão de Regularidade do ICMS – Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Fazenda Estadual **ou** Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa de Débitos Tributários expedida pela Procuradoria Geral do Estado respectivo, **ou** declaração de isenção **ou** de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei;

10.4.2.3.3. Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal através da Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de Negativa, relativa a Tributos Federais (inclusive as contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União;

10.4.2.3.4. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), mediante a apresentação de **CRF** – Certificado de Regularidade do FGTS;

10.4.2.3.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011;

10.4.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

10.4.3.1. Operacional:

- a.** Original ou cópia autenticada da Certidão de registro de pessoa jurídica, dentro de seu prazo de validade, junto ao CREA/CAU.
- b.** Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, com o objeto da presente licitação, mediante a apresentação de CAT (Certidão de Acervo Técnico), devidamente acompanhado de seu respectivo Atestado(s), fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado para qual a licitante tenha prestado ou esteja



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

prestando serviço. O(s) atestado(s) deverá (ão) ser necessariamente em nome da licitante e indicar quantidades suficientes para que separados ou em conjunto, representem no mínimo 50% (cinquenta por cento), nos termos da Súmula nº 24³ do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, considerando a(s) parcela(s) de maior(es) relevância(s) técnica(s) de valor(es) significativo(s) especificada(s) abaixo:

E.M.E.F. DR. ZEZITO PALMA							
RUA SÃO PAULO, Nº 1.065, CONJ. HABITACIONAL TEREZA SANDRILHO TINCANI				CDHU nº 181			
ORÇAMENTO REFORMA				BDI 25%			
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	S/BDI	C/BDI	TOTAL
1.0		SERVIÇOS PRELIMINARES					R\$ 4.516,58
1.1	02.08.020	Placa de identificação para obra	m ²	6,00	R\$ 602,21	R\$ 752,76	R\$ 4.516,58
2.0		SERVIÇOS EM MURO					R\$ 31.811,33
2.1		DEMOLIÇÃO MURO					
	03.02.040	Demolição manual de alvenaria de elevação ou elemento vazado, incluindo revestimento	m ³	26,58	R\$ 55,76	R\$ 69,70	R\$ 1.852,63
2.2		CONSTRUÇÃO MURO ARRIMO					
2.2.1		FUNDAÇÃO BROCAS					
	12.01.041	Broca em concreto armado diâmetro de 25 cm - completa	m	9,00	R\$ 57,11	R\$ 71,39	R\$ 642,49
2.2.2		BALDRAME					
	06.01.020	Escavação manual em solo de 1ª e 2ª categoria em campo aberto	m ³	0,39	R\$ 34,85	R\$ 43,56	R\$ 16,99
	10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk = 500 MPa	kg	42,90	R\$ 11,13	R\$ 13,91	R\$ 596,85
	11.01.130	Concreto usinado, fck = 25 MPa	m ³	0,39	R\$ 336,54	R\$ 420,68	R\$ 164,06
2.2.3		ESTRUTURA					
	09.01.030	Forma em madeira comum para estrutura	m ²	5,40	R\$ 156,11	R\$ 195,14	R\$ 1.053,74
	10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk = 500 MPa	kg	39,60	R\$ 11,13	R\$ 13,91	R\$ 550,94
	11.01.130	Concreto usinado, fck = 25 MPa	m ³	0,36	R\$ 336,54	R\$ 420,68	R\$ 151,44
2.2.4		ALVENARIA					
	14.04.220	Alvenaria de bloco cerâmico de vedação, uso revestido, de 19 cm	m ²	15,75	R\$ 63,10	R\$ 78,88	R\$ 1.242,28



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

	17.02.020	Chapisco	m ²	31,50	R\$ 5,05	R\$,31	6	R\$ 198,84
	17.02.120	Emboço comum	m ²	31,50	R\$ 15,64	R\$,55	19	R\$ 615,83
	17.02.220	Reboco	m ²	31,50	R\$ 9,11	R\$,39	11	R\$ 358,71
2.3		LEVANTAR MURO SOBRE O ARRIMO						
2.2.3		ESTRUTURA						
	09.01.030	Forma em madeira comum para estrutura	m ²	16,80	R\$ 156,11	R\$ 195,14		R\$ 3.278,31
	10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk = 500 MPa	kg	246,40	R\$ 11,13	R\$,91	13	R\$ 3.428,04
	11.01.130	Concreto usinado, fck = 25 MPa	m ³	2,24	R\$ 336,54	R\$ 420,68		R\$ 942,31
2.2.4		ALVENARIA						
	14.04.220	Alvenaria de bloco cerâmico de vedação, uso revestido, de 19 cm	m ²	109,00	R\$ 63,10	R\$,88	78	R\$ 8.597,38
	17.02.020	Chapisco	m ²	218,00	R\$ 5,05	R\$,31	6	R\$ 1.376,13
	17.02.120	Emboço comum	m ²	218,00	R\$ 15,64	R\$,55	19	R\$ 4.261,90
	17.02.220	Reboco	m ²	218,00	R\$ 9,11	R\$,39	11	R\$ 2.482,48
3.0		CALÇADAS INTERNA E EXTERNA						R\$ 6.026,42
3.1		EXECUÇÃO CALÇADA FRENTE E NOS FUNDOS						
	32.07.040	Junta plástica de 3/4' x 1/8'	m	110,00	R\$ 6,21	R\$,76	7	R\$ 853,88
	11.01.100	Concreto usinado, fck = 20 Mpa (utilizar 5cm de altura)	m ³	10,60	R\$ 324,01	R\$ 405,01		R\$ 4.293,13
3.2		CANALETA DE AGUA DE CHUVA						
	09.01.020	Forma em madeira comum para fundação	m ²	1,75	R\$ 66,69	R\$,36	83	R\$ 145,88
	11.01.100	Concreto usinado, fck = 20 Mpa (utilizar 5cm de altura)	m ³	0,53	R\$ 324,01	R\$ 405,01		R\$ 214,66
	10.02.020	Armadura em tela soldada de aço	kg	42,40	R\$ 9,79	R\$,24	12	R\$ 518,87
4.0		REPARO PISOS EXTERNOS						R\$ 13.447,64
	03.01.020	Demolição manual de concreto simples	m ³	9,57	R\$ 153,34	R\$ 191,68		R\$ 1.834,33
	05.07.040	Remoção de entulho separado de obra com caçamba metálica - terra, alvenaria, concreto, argamassa, madeira, papel, plástico ou metal	m ³	9,57	R\$ 85,86	R\$ 107,33		R\$ 1.027,10
	10.02.020	Armadura em tela soldada de aço	kg	421,47	R\$ 9,79	R\$,24	12	R\$ 5.157,74
	11.01.100	Concreto usinado, fck = 20 Mpa (utilizar 5cm de altura)	m ³	9,57	R\$ 324,01	R\$ 405,01		R\$ 3.875,97
	32.07.040	Junta plástica de 3/4' x 1/8'	m	200,00	R\$ 6,21	R\$,76	7	R\$ 1.552,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

5.0		REPARO COBERTURA ENTRADA						R\$ 1.500,48
	04.02.050	Retirada de estrutura em madeira tesoura - telhas de barro	m ²	9,60	R\$ 17,00	R\$ 21,25		R\$ 204,00
	15.01.010	Estrutura de madeira tesourada para telha de barro - vãos até 7,00 m	m ²	9,60	R\$ 108,04	R\$ 135,05		R\$ 1.296,48
6.0		COBERTURAS DA ESTRUTURA METÁLICA						R\$ 158.367,77
6.1	04.03.040	Retirada de telhamento perfil e material qualquer, exceto barro	m ²	708,03	R\$ 5,58	R\$ 6,98		R\$ 4.938,51
6.2	16.13.130	Telhamento em chapa de aço com pintura poliéster, tipo sanduíche, espessura de 0,50 mm, com poliestireno expandido	m ²	708,03	R\$ 168,39	R\$ 210,49		R\$ 149.031,46
6.3	16.33.022	Calha, rufo, afins em chapa galvanizada nº 24 - corte 0,33 m (reparo dos condutores)	m	10,00	R\$ 80,76	R\$ 100,95		R\$ 1.009,50
6.4		EXECUÇÃO DE GRELHA PARA CAPTAÇÃO DE ÁGUA PLUIAL						
	03.03.060	Demolição manual de revestimento em massa de piso	m ²	5,52	R\$ 6,97	R\$ 8,71		R\$ 48,09
	49.11.140	Canaleta com grelha em alumínio, saída central / vertical, largura de 46 mm	m	12,00	R\$ 222,68	R\$ 278,35		R\$ 3.340,20
7.0		ANFITEATRO						R\$ 75.746,83
7.1	16.13.130	Telhamento em chapa de aço com pintura poliéster, tipo sanduíche, espessura de 0,50 mm, com poliestireno expandido (cobertura do pergolado)	m ²	58,48	R\$ 168,39	R\$ 210,49		R\$ 12.309,31
7.2	04.07.020	Retirada de forro qualquer em placas ou tiras fixadas (retirada revestimento acústico)	m ²	187,00	R\$ 8,65	R\$ 10,81		R\$ 2.021,94
7.3	04.07.021	Retirada de forro qualquer em placas ou tiras fixadas (retirada detalhe de madeira do forro)	m ²	6,90	R\$ 8,65	R\$ 10,81		R\$ 74,61
7.4	03.03.040	Demolição manual de revestimento em massa de parede ou teto (interno)	m ²	187,00	R\$ 4,18	R\$ 5,23		R\$ 977,08
7.5		REBOCO INTERNO						
	17.02.020	Chapisco	m ²	187,00	R\$ 5,05	R\$ 6,31		R\$ 1.180,44
	17.02.120	Emboço comum	m ²	187,00	R\$ 15,64	R\$ 19,55		R\$ 3.655,85
	17.02.220	Reboco	m ²	187,00	R\$ 9,11	R\$ 11,39		R\$ 2.129,46
		REBOCO EXTERNO						
	03.03.040	Demolição manual de revestimento em massa de parede ou teto (externo)	m ²	34,35	R\$ 4,18	R\$ 5,23		R\$ 179,48
	17.02.020	Chapisco	m ²	34,35	R\$ 5,05	R\$ 6,31		R\$ 216,83
	17.02.120	Emboço comum	m ²	34,35	R\$ 15,64	R\$ 19,55		R\$ 671,54
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	S/BDI	C/BDI	TOTAL	
	17.02.220	Reboco	m ²	34,35	R\$ 9,11	R\$ 11,39		R\$ 391,16
7.6		PORÃO						
	04.20.040	Remoção de lâmpada	un.	4,00	R\$ 2,79	R\$ 3,49		R\$ 13,95
	41.02.562	Lâmpada LED tubular T8 com base G13, de 3400 até 4000 Im - 36 a 40W	um.	4,00	R\$ 80,15	R\$ 100,19		R\$ 400,75
	33.10.010	Tinta látex antimofa em massa, inclusive preparo	m ²	93,40	R\$ 18,77	R\$ 23,46		R\$ 2.191,40
	25.02.020	Porta de entrada de abrir em alumínio, sob medida (remoção e reparo, porta e vitró)	m ²	1,00	R\$ 959,44	R\$ 1.199,30		R\$ 1.199,30



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

7.7		REVISÃO DAS CALHAS / RUFOS E CONDUTORES					
	16.33.022	Calha, rufo, afins em chapa galvanizada nº 24 - corte 0,33 m (reparos)	m	35,76	R\$ 80,76	R\$ 100,95	R\$ 3.609,97
7.8		PISO ANFITEATRO					
	04.06.020	Retirada de piso em material sintético assentado a cola (carpete)	m ²	218,00	R\$ 3,09	R\$,86	R\$ 842,03
	18.08.032	Revestimento em porcelanato esmaltado antiderrapante para área externa e ambiente com alto tráfego, grupo de absorção B1a, assentado com argamassa colante industrializada, rejuntado	m ²	285,20	R\$ 106,49	R\$ 133,11	R\$ 37.963,69
	18.08.042	Rodapé em porcelanato esmaltado antiderrapante para área externa e ambiente com alto tráfego, grupo de absorção B1a, assentado com argamassa colante industrializada, rejuntado	m	83,31	R\$ 21,72	R\$,15	R\$ 2.261,87
7.9		REPARO DO FORRO					
	22.20.040	Recolocação de forros apoiados ou encaixados	m ²	100,00	R\$ 4,64	R\$,80	R\$ 580,00
7.10		REPARO NAS PORTAS DE SAÍDA DE EMERGÊNCIA					
	25.02.020	Porta de entrada de abrir em alumínio, sob medida (remoção e reparo, porta e vitró)	m ²	2,00	R\$ 959,44	R\$ 1.199,30	R\$ 2.398,60
7.11		EXECUÇÃO DE CALÇADA EXTERNA					
	32.07.040	Junta plástica de 3/4' x 1/8'	m	9,35	R\$ 6,21	R\$,76	R\$ 72,58
	11.01.100	Concreto usinado, fck = 20 Mpa (utilizar 5cm de altura)	m ³	1,00	R\$ 324,01	R\$ 405,01	R\$ 405,01
8		EXECUÇÃO DOS BANHEIROS					R\$ 97.877,67
8.1		FUNDAÇÃO BROCAS (15 UNIDADES)					
	12.01.041	Broca em concreto armado diâmetro de 25 cm - completa	m	45,00	R\$ 57,11	R\$,39	R\$ 3.212,44
8.2		BALDRAME					
	06.01.020	Escavação manual em solo de 1ª e 2ª categoria em campo aberto	m ³	2,20	R\$ 34,85	R\$,56	R\$ 95,84
	11.18.040	Lastro de pedra britada	m ³	0,26	R\$ 117,64	R\$ 147,05	R\$ 38,23
	10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk= 500 MPa	kg	200,00	R\$ 11,13	R\$,91	R\$ 2.782,50
	10.01.060	Armadura em barra de aço CA-60 (A ou B) fyk= 600 Mpa (est. 15 x 25)cm	kg	40,00	R\$ 12,00	R\$,00	R\$ 600,00
	11.01.130	Concreto usinado, fck = 25 MPa	m ³	2,20	R\$ 336,54	R\$ 420,68	R\$ 925,49
8.3		PILARES 08 unidades (14x20)					
	09.01.030	Forma em madeira comum para estrutura	m ²	14,40	R\$ 156,11	R\$ 195,14	R\$ 2.809,98
	10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk= 500 MPa	kg	95,00	R\$ 11,13	R\$,91	R\$ 1.321,69
	10.01.060	Armadura em barra de aço CA-60 (A ou B) fyk= 600 Mpa (est. 9 x 21)cm	kg	10,00	R\$ 12,00	R\$,00	R\$ 150,00
	11.03.090	Concreto preparado no local, fck = 20,0 MPa	m ³	1,00	R\$ 370,86	R\$ 463,58	R\$ 463,58



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

8.4		VIGA RESPALDO (14x20)						
	09.01.030	Forma em madeira comum para estrutura	m ²	2,20	R\$ 156,11	R\$ 195,14	R\$ 429,30	
	10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk= 500 MPa	kg	200,00	R\$ 11,13	R\$,91	R\$ 2.782,50	
	10.01.060	Armadura em barra de aço CA-60 (A ou B) fyk= 600 MPa	kg	40,00	R\$ 12,00	R\$,00	R\$ 600,00	
	11.03.090	Concreto preparado no local, fck = 20,0 MPa	m ³	2,20	R\$ 370,86	R\$ 463,58	R\$ 1.019,87	
8.5		ALVENARIA						
	14.04.210	Alvenaria de bloco cerâmico de vedação, uso revestido, de 14 cm	m ²	69,00	R\$ 59,92	R\$,90	R\$ 5.168,10	
8.6		LAJE PRÉ - MOLDADA (COM BEIROL DE 50CM)						
	13.01.130	Laje pré-fabricada mista vigota treliçada/lajota cerâmica - LT 12 (8+4) e capa com concreto de 25MPa	m ²	44,40	R\$ 104,48	R\$ 130,60	R\$ 5.798,64	
8.7		ESTRUTURA DE MADEIRA PARA TELHADO						
	15.01.320	Estrutura em terças para telhas perfil e material qualquer, exceto barro	m ²	44,40	R\$ 18,87	R\$,59	R\$ 1.047,29	
8.8		COBERTURA						
	16.03.020	Telhamento em cimento reforçado com fio sintético CRFS - perfil ondulado de 8 mm	m ²	44,40	R\$ 57,44	R\$,80	R\$ 3.187,92	
8.9		CALHA, CONDUTORES E RUFOS						
	16.33.022	Calha, rufo, afins em chapa galvanizada nº 24 - corte 0,33 m	m	47,80	R\$ 80,76	R\$ 100,95	R\$ 4.825,41	
8.10		CONTRAPISO						
	11.03.090	Concreto preparado no local, fck = 20,0 Mpa (esp. = 5cm)	m ³	1,76	R\$ 370,86	R\$ 463,58	R\$ 815,89	
	17.01.020	Argamassa de regularização e/ou proteção (esp.= 2cm)	m ³	0,70	R\$ 576,08	R\$ 720,10	R\$ 504,07	
8.11		REVESTIMENTO EXTERNO						
	17.02.020	Chapisco	m ²	52,20	R\$ 5,05	R\$,31	R\$ 329,51	
	17.02.120	Emboço comum	m ²	52,20	R\$ 15,64	R\$,55	R\$ 1.020,51	
	17.02.220	Reboco	m ²	52,20	R\$ 9,11	R\$,39	R\$ 594,43	
8.12		REVESTIMENTO INTERNO (PAREDE/TETO)						
	17.02.020	Chapisco	m ²	164,40	R\$ 5,05	R\$,31	R\$ 1.037,78	
	17.02.120	Emboço comum	m ²	164,40	R\$ 15,64	R\$,55	R\$ 3.214,02	
	17.02.220	Reboco	m ²	84,40	R\$ 9,11	R\$,39	R\$ 961,11	
	18.11.042	Revestimento em placa cerâmica esmaltada de 20x20 cm, tipo monocolor, assentado e rejuntado com argamassa industrializada - ATÉ O TETO	m ²	80,00	R\$ 77,17	R\$,46	R\$ 7.717,00	



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

8.13		PISO						
	18.06.102	Placa cerâmica esmaltada PEI-5 para área interna, grupo de absorção BIIb, resistência química B, assentado com argamassa colante industrializada	m ²	35,20	R\$ 33,25	R\$ 41,56		R\$ 1.463,00
8.14		ESQUADRIAS						
	24.01.030	Caixilho em ferro basculante, sob medida - J1 = 2,00x0,60 (02 UNIDADES)	m ²	2,40	R\$ 820,37	R\$ 1.025,46		R\$ 2.461,11
	24.01.070	Caixilho em ferro de correr, sob medida J2 = 1,50x0,60 (01 UNIDADE)	m ²	0,90	R\$ 880,59	R\$ 1.100,74		R\$ 990,66
8.15		VIDRO						
	26.01.040	Vidro liso transparente de 4 mm	m ²	3,30	R\$ 108,92	R\$ 136,15		R\$ 449,30
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	S/BDI	C/BDI	TOTAL	
8.16		PINTURA						
	33.10.010	Tinta látex antimofa em massa, inclusive preparo	m ²	136,60	R\$ 18,77	R\$ 23,46		R\$ 3.204,98
8.17		DIVISÓRIAS DE GRANILITE						
	14.30.020	Divisória em placas de granilite com espessura de 3 cm	m ²	9,70	R\$ 206,19	R\$ 257,74		R\$ 2.500,05
8.18		PORTAS DE FERRO E ACESSÓRIOS						
	24.02.070	Porta de ferro de abrir tipo veneziana, linha comercial (P1 0,90x2,10 completa)	m ²	11,34	R\$ 381,18	R\$ 476,48		R\$ 5.403,23
	23.09.420	Porta lisa com batente em alumínio, largura 60 cm, altura de 105 a 200 cm	m ²	2,52	R\$ 273,20	R\$ 341,50		R\$ 860,58
8.19		INSTALAÇÕES ELÉTRICAS						
		CABOS						
	39.02.010	Cabo de cobre de 1,5 mm ² , isolamento 750 V - isolação em PVC 70°C	m	105,10	R\$ 2,70	R\$ 3,38	3	R\$ 354,71
	39.02.016	Cabo de cobre de 2,5 mm ² , isolamento 750 V - isolação em PVC 70°C	m	157,65	R\$ 3,44	R\$ 3,30	4	R\$ 677,90
	39.03.178	Cabo de cobre de 6 mm ² , isolamento 0,6/1 kV - isolação em PVC 70°C - do poste ao quadro geral	m	30,00	R\$ 7,66	R\$ 5,58	9	R\$ 287,25
		CONDUÍTE						
	38.19.020	Eletroduto de PVC corrugado flexível leve, diâmetro externo de 20 mm	m	70,00	R\$ 12,09	R\$ 11,15	15	R\$ 1.057,88
	38.19.040	Eletroduto de PVC corrugado flexível leve, diâmetro externo de 32 mm	m	55,00	R\$ 14,06	R\$ 17,58	17	R\$ 966,63
		QUADRO GERAL DE DISTRIBUIÇÃO E DISJUNTORES						
	37.03.200	Quadro de distribuição universal de embutir, para disjuntores 16 DIN / 18 Bolt-on - 150 A - sem componentes	un	1,00	R\$ 468,66	R\$ 585,83		R\$ 585,83
	37.13.610	Disjuntor termomagnético, unipolar 127/220 V, corrente de 35 A até 50 A	un	6,00	R\$ 34,34	R\$ 42,93		R\$ 257,55
		CAIXINHAS						



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

	40.07.010	Caixa em PVC de 4' x 2'	un	4,00	R\$ 11,48	R\$,35	14	R\$ 57,40
	40.07.040	Caixa em PVC octogonal de 4' x 4'	un	6,00	R\$ 15,19	R\$,99	18	R\$ 113,93
		TOMADAS E INTERRUPTORES						
	40.04.480	Conjunto 1 interruptor simples e 1 tomada 2P+T de 10 A, completo	cj	3,00	R\$ 28,40	R\$,50	35	R\$ 106,50
	40.04.460	Tomada 2P+T de 20 A - 250 V, completa - tomada média	cj	3,00	R\$ 26,22	R\$,78	32	R\$ 98,33
		ILUMINAÇÃO						
	41.02.551	Lâmpada led tubular T8 com base G13, de 1850 até 2000 Im - 18 a 20W	un	6,00	R\$ 40,28	R\$,35	50	R\$ 302,10
8.20		INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS						
		REDE DE ÁGUA FRIA						
	46.01.020	Tubo de PVC rígido soldável marrom, DN= 25 mm, (3/4'), inclusive conexões	m	60,00	R\$ 23,28	R\$,10	29	R\$ 1.746,00
	46.01.030	Tubo de PVC rígido soldável marrom, DN= 32 mm, (1'), inclusive conexões	m	20,00	R\$ 31,44	R\$,30	39	R\$ 786,00
	46.01.040	Tubo de PVC rígido soldável marrom, DN= 40 mm, (1 1/4'), inclusive conexões	m	20,00	R\$ 35,75	R\$,69	44	R\$ 893,75
	47.02.020	Registro de gaveta em latão fundido cromado com canopla, DN= 3/4' - linha especial	un	3,00	R\$ 89,58	R\$ 111,98		R\$ 335,93
	44.20.150	Acabamento cromado para registro	un	3,00	R\$ 43,74	R\$,68	54	R\$ 164,03
		TUBULAÇÃO ÁGUAS PLUVIAIS						
	46.04.030	Tubo de PVC rígido tipo PBA classe 15, DN= 100mm, (DE= 110mm), inclusive conexões	m	50,00	R\$ 81,30	R\$ 101,63		R\$ 5.081,25
		TUBULAÇÃO ESGOTO						
	46.05.020	Tubo PVC rígido, tipo Coletor Esgoto, junta elástica, DN= 100 mm, inclusive conexões	m	50,00	R\$ 36,11	R\$,14	45	R\$ 2.256,88
8.21		ACESSÓRIOS						
	44.02.062	Tampo/bancada em granito amêndoa, espessura de 2 cm	m ²	2,16	R\$ 423,86	R\$ 529,83		R\$ 1.144,42
	48.02.400	Reservatório em polietileno com tampa de rosca, capacidade de 1.000 litros	un	2,00	R\$ 882,37	R\$ 1.102,96		R\$ 2.205,93
	44.01.270	Cuba de louça de embutir oval	un	6,00	R\$ 90,25	R\$ 112,81		R\$ 676,88
	44.03.380	Torneira curta com rosca para uso geral, em latão fundido sem acabamento, DN= 3/4'	un	6,00	R\$ 37,40	R\$,75	46	R\$ 280,50
	44.20.010	Sifão plástico sanfonado universal de 1'	un	6,00	R\$ 26,33	R\$,91	32	R\$ 197,48
	44.06.100	Mictório coletivo em aço inoxidável	m	2,00	R\$ 695,98	R\$ 869,98		R\$ 1.739,95
	44.03.180	Dispenser toalheiro em ABS, para folhas	un	3,00	R\$ 49,96	R\$,45	62	R\$ 187,35
	44.01.050	Bacia sifonada de louça sem tampa - 6 litros	un	1,00	R\$ 220,44	R\$ 275,55		R\$ 275,55



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

	44.03.050	Dispenser papel higiênico em ABS para rolo 300 / 600 m, com visor	un	4,00	R\$ 66,21	R\$,76	82	R\$ 331,05
	44.20.160	Botão para válvula de descarga	un	4,00	R\$ 53,00	R\$,25	66	R\$ 265,00
	44.20.230	Tubo de ligação para sanitário	un	4,00	R\$ 42,30	R\$,88	52	R\$ 211,50
	44.20.130	Tubo de ligação para mictório, DN= 1/2´	un	2,00	R\$ 60,54	R\$,68	75	R\$ 151,35
	44.20.650	Válvula de metal cromado de 1´	un	4,00	R\$ 39,52	R\$,40	49	R\$ 197,60
	44.20.280	Tampa de plástico para bacia sanitária	un	4,00	R\$ 33,98	R\$,48	42	R\$ 169,90
	44.01.070	Bacia sifonada de louça sem tampa com saída horizontal - 6 litros - PNE	un	3,00	R\$ 383,65	R\$ 479,56		R\$ 1.438,69
	30.01.020	Barra de apoio reta, para pessoas com mobilidade reduzida, em tubo de aço inoxidável de 1 1/2´ x 500 mm	un	6,00	R\$ 118,42	R\$ 148,03		R\$ 888,15
	30.01.030	Barra de apoio reta, para pessoas com mobilidade reduzida, em tubo de aço inoxidável de 1 1/2´ x 800 mm	un	3,00	R\$ 160,16	R\$ 200,20		R\$ 600,60
9.0		QUADRA POLIESPORTIVA						R\$ 713.629,76
9.1		PILARES, TERÇAS E ARCOS						
	15.03.030	Fornecimento e montagem de estrutura em aço ASTM-A36, sem pintura	kg	18.264,96	R\$ 16,88	R\$,10	21	R\$ 385.390,66
	33.01.350	Preparo de base para superfície metálica com fundo antioxidante	m ²		R\$ 11,55	R\$,44	14	R\$ -
9.2		COBERTURA						
	16.12.060	Telhamento em chapa de aço pré-pintada com epóxi e poliéster, perfil trapezoidal, com espessura de 0,50 mm e altura de 40 mm	m ²	1.064,80	R\$ 104,28	R\$ 130,35		R\$ 138.796,68
9.3		INSTALAÇÕES HIDRAULICAS						
		AGUA PLUVIAL						
	46.05.020	Tubo PVC rígido, tipo Coletor Esgoto, junta elástica, DN= 100 mm, inclusive conexões	m	72,00	R\$ 36,11	R\$,14	45	R\$ 3.249,90
9.4		INSTALAÇÕES ELETRICAS						
		REDE DE DISTRIBUIÇÃO						
	39.03.160	Cabo de cobre de 1,5 mm ² , isolamento 0,6/1 kV - isolação em PVC 70°C	m	130,00	R\$ 2,86	R\$,58	3	R\$ 464,75
	39.03.170	Cabo de cobre de 2,5 mm ² , isolamento 0,6/1 kV - isolação em PVC 70°C	m	500,00	R\$ 4,08	R\$,10	5	R\$ 2.550,00
	39.03.174	Cabo de cobre de 4 mm ² , isolamento 0,6/1 kV - isolação em PVC 70°C.	m	19,70	R\$ 5,63	R\$,04	7	R\$ 138,64
	39.04.050	Cabo de cobre nu, têmpera mole, classe 2, de 16 mm ²	m	59,10	R\$ 13,65	R\$,06	17	R\$ 1.008,39
	39.04.060	Cabo de cobre nu, têmpera mole, classe 2, de 25 mm ²	m	450,00	R\$ 20,87	R\$,09	26	R\$ 11.739,38
	37.13.630	Disjuntor termomagnético, bipolar 220/380 V, corrente de 10 A até 50 A	unid.	7,00	R\$ 102,08	R\$ 127,60		R\$ 893,20
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	S/BDI	C/BDI		TOTAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

38.01.040	Eletróduto de PVC rígido roscável de 3/4' - com acessórios	m	93,50	R\$ 21,94	R\$,43	27	R\$ 2.564,24
38.01.060	Eletróduto de PVC rígido roscável de 1' - com acessórios	m	1,00	R\$ 27,63	R\$,54	34	R\$ 34,54
38.19.030	Eletróduto de PVC corrugado flexível leve, diâmetro externo de 25 mm	m	100,00	R\$ 12,57	R\$,71	15	R\$ 1.571,25
38.04.100	Eletróduto galvanizado conforme NBR13057 - 1 1/2' com acessórios	m	8,40	R\$ 49,95	R\$,44	62	R\$ 524,48
38.04.060	Eletróduto galvanizado a quente conforme NBR6323 - 1' com acessórios	m	19,70	R\$ 33,09	R\$,36	41	R\$ 814,84
41.12.080	Projeto retangular fechado, para lâmpada vapor metálico ou vapor de sódio de 250 W/400 W	unid.	35,00	R\$ 333,45	R\$ 416,81		R\$ 14.588,44
41.08.250	Reator eletromagnético de alto fator de potência, para lâmpada vapor de sódio 250 W / 220 V	unid.	35,00	R\$ 118,18	R\$ 147,73		R\$ 5.170,38
69.20.040	Isolador roldana em porcelana de 72 x 72 mm	unid.	1,00	R\$ 12,29	R\$,36	15	R\$ 15,36
36.04.010	Suporte para 1 isolador de baixa tensão	unid.	1,00	R\$ 26,98	R\$,73	33	R\$ 33,73
68.01.600	Poste de concreto circular, 200 kg, H = 7,00 m	unid.	1,00	R\$ 1.437,64	R\$ 1.797,05		R\$ 1.797,05
37.03.210	Quadro de distribuição universal de embutir, para disjuntores 24 DIN / 18 Bolt-on - 150 A - sem componentes	unid.	1,00	R\$ 520,94	R\$ 651,18		R\$ 651,18
42.05.200	Haste de aterramento de 5/8" x 2,4 m	unid.	1,00	R\$ 116,91	R\$ 146,14		R\$ 146,14
9.5	FECHAMENTO ALAMBRADO						
34.05.270	Alambrado em tela de aço galvanizado de 2', montantes metálicos retos (altura = 6,00m)	m²	290,40	R\$ 210,12	R\$ 262,65		R\$ 76.273,56
9.6	DEMARCAÇÃO DA QUADRA						
33.06.020	Acrílico para quadras e pisos cimentados	m²	1.064,80	R\$ 16,41	R\$,51	20	R\$ 21.841,71
33.09.021	Tinta acrílica para faixas demarcatórias (marcação das faixas)	m	400,00	R\$ 2,78	R\$,48	3	R\$ 1.390,00
9.7	TRAVE E CESTA DE BASQUETE						
35.01.150	Trave oficial completa com rede para futebol de salão	CJ	1,00	1.254,86	R\$ 1.568,58		R\$ 1.568,58
35.01.160	Tabela completa com suporte e rede para basquete	UN	2,00	3.104,15	R\$ 3.880,19		R\$ 7.760,38
35.01.170	Poste oficial completo com rede para voleibol	CJ	1,00	1.264,52	R\$ 1.580,65		R\$ 1.580,65
9.8	MURETA DE FECHAMENTO AO REDOR DA QUADRA						
14.04.210	Alvenaria de bloco cerâmico de vedação, uso revestido, de 14 cm	m²	163,68	R\$ 59,92	R\$,90	74	R\$ 12.259,63
17.02.020	Chapisco	m²	354,64	R\$ 5,05	R\$,31	6	R\$ 2.238,67
17.02.120	Emboço comum	m²	354,64	R\$ 15,64	R\$,55	19	R\$ 6.933,21
17.02.220	Reboco	m²	354,64	R\$ 9,11	R\$,39	11	R\$ 4.038,46
9.9	PROJETO ESTRUTURA METÁLICA PARA QUADRA POLIESPORTIVA						



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

	01.17.031	Projeto executivo de arquitetura em formato A1	um	2,00	R\$ 2.240,69	R\$ 2.800,86	R\$ 5.601,73
10.0		PINTURA GERAL DA ESCOLA					R\$ 187.448,93
	33.10.020	Tinta látex em massa, inclusive preparo	m ²	5.644,35	R\$ 19,93	R\$ 24,91	R\$ 140.614,87
	33.07.102	Esmalte a base de água em estrutura metálica (coberturas)	m ²	450,00	R\$ 33,17	R\$ 41,46	R\$ 18.658,13
	33.10.041	Esmalte à base de água em massa, inclusive preparo	m ²	118,68	R\$ 23,16	R\$ 28,95	R\$ 3.435,79
	33.11.050	Esmalte à base água em superfície metálica, inclusive preparo (esquadrias)	m ²	250,00	R\$ 31,12	R\$ 38,90	R\$ 9.725,00
	33.06.020	Acrílico para quadras e pisos cimentados	m ²	732,00	R\$ 16,41	R\$ 20,51	R\$ 15.015,15
11.0		SISTEMA DE COMBATE A INCÊNDIO					R\$ 119.077,83
	46.07.070	Tubo galvanizado DN= 2 1/2', inclusive conexões (DN65 pintado de vermelho)	m	143,00	R\$ 211,13	R\$ 263,91	R\$ 37.739,49
	50.01.080	Mangueira com união de engate rápido, DN= 1 1/2' (38 mm)	m	120,00	R\$ 22,12	R\$ 27,65	R\$ 3.318,00
	50.01.090	Botoeira para acionamento de bomba de incêndio tipo quebra-vidro	unid.	4,00	R\$ 89,90	R\$ 112,38	R\$ 449,50
	50.01.220	Esguicho latão com engate rápido, DN= 1 1/2', jato regulável	unid.	4,00	R\$ 209,28	R\$ 261,60	R\$ 1.046,40
	50.01.320	Abrigo de hidrante de 1 1/2' completo - inclusive mangueira de 30 m (2 x 15 m)	unid.	4,00	R\$ 1.739,97	R\$ 2.174,96	R\$ 8.699,85
	50.01.160	Adaptador de engate rápido em latão de 2 1/2' x 1 1/2'	unid.	4,00	R\$ 57,98	R\$ 72,48	R\$ 289,90
	50.01.210	Chave para conexão de engate rápido (chave storz 2 1/2 x 1 1/2)	unid.	4,00	R\$ 16,07	R\$ 20,09	R\$ 80,35
	50.02.050	Alarme hidráulico tipo gongo	unid.	4,00	R\$ 1.026,86	R\$ 1.283,58	R\$ 5.134,30
	50.05.170	Acionador manual tipo quebra vidro, em caixa plástica	unid.	4,00	R\$ 76,30	R\$ 95,38	R\$ 381,50
	50.05.230	Sirene audiovisual tipo endereçável	unid.	4,00	R\$ 254,77	R\$ 318,46	R\$ 1.273,85
	50.05.312	Bloco autônomo de iluminação de emergência LED, com autonomia mínima de 3 horas, fluxo luminoso de 2.000 até 3.000 lúmens, equipado com 2 faróis	unid.	4,00	R\$ 270,75	R\$ 338,44	R\$ 1.353,75
	50.10.110	Extintor manual de pó químico seco ABC - capacidade de 4 kg	unid.	10,00	R\$ 171,00	R\$ 213,75	R\$ 2.137,50
	50.10.100	Extintor manual de água pressurizada - capacidade de 10 litros	unid.	10,00	R\$ 132,84	R\$ 166,05	R\$ 1.660,50
	97.02.193	Placa de sinalização em PVC fotoluminescente (200x200mm), com indicação de equipamentos de alarme, detecção e extinção de incêndio	unid.	20,00	R\$ 12,97	R\$ 21,16	R\$ 324,25
	97.02.194	Placa de sinalização em PVC fotoluminescente (150x150mm), com indicação de equipamentos de combate à incêndio e alarme	unid.	4,00	R\$ 10,24	R\$ 12,80	R\$ 51,20
	97.02.195	Placa de sinalização em PVC fotoluminescente (240x120mm), com indicação de rota de evacuação e saída de emergência	unid.	30,00	R\$ 10,66	R\$ 13,33	R\$ 399,75
	97.02.197	Placa de sinalização em PVC, com indicação de alerta	unid.	15,00	R\$ 11,40	R\$ 14,25	R\$ 213,75
	97.02.036	Placa de identificação em PVC com texto em vinil	m ²	1,00	R\$ 353,78	R\$ 442,23	R\$ 442,23
	43.10.480	Conjunto motor-bomba (centrífuga) 7,5 cv, multiestágio, Hman= 30 a 80 mca, Q= 21,6 a 12,0 m ³ /h	unid.	1,00	R\$ 5.870,35	R\$ 7.337,94	R\$ 7.337,94



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

		CASTELO D'ÁGUA						
	06.01.020	Escavação manual em solo de 1ª e 2ª categoria em campo aberto	m³	10,09	R\$ 34,85	R\$ 43,56	R\$ 439,55	
	54.01.010	Regularização e compactação mecanizada de superfície, sem controle do proctor normal	m²	12,96	R\$ 2,57	R\$ 3,21	R\$ 41,63	
	06.11.020	Reaterro manual para simples regularização sem compactação	m³	2,31	R\$ 5,99	R\$ 7,49	R\$ 17,30	
	12.01.041	Broca em concreto armado diâmetro de 25 cm - completa	m	63,00	R\$ 57,11	R\$ 71,39	R\$ 4.497,41	
	10.01.040	Armadura em barra de aço CA-50 (A ou B) fyk = 500 MPa	kg	456,12	R\$ 11,13	R\$ 13,91	R\$ 6.345,77	
	10.01.060	Armadura em barra de aço CA-60 (A ou B) fyk = 600 MPa	kg	23,54	R\$ 12,00	R\$ 15,00	R\$ 353,10	
	11.01.130	Concreto usinado, fck = 25 MPa	m³	7,78	R\$ 336,54	R\$ 420,68	R\$ 3.272,85	
	48.04.381	Reservatório em concreto armado cilíndrico, vertical, bipartido, método construtivo em formas deslizantes, diâmetro interno de 3,50m a 4,00m, altura de 15,00m a 25,00m	m	1,00	R\$ 25.420,98	R\$ 31.776,23	R\$ 31.776,23	
12.0		OUTROS					R\$ 5.856,00	
	55.01.020	Limpeza final da obra	m²	500,00	R\$ 9,76	R\$ 11,71	R\$ 5.856,00	
		TOTAL GERAL CUSTO OBRA					R\$ 1.415.307,23	

c. Indicação das *instalações*, do *aparelhamento* e do *peçoal técnico* da empresa, adequados e disponíveis para a execução dos serviços contratados, devendo constar a qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos, o tipo de vínculo profissional com a licitante, acompanhada de declaração formal de sua disponibilidade, nos termos da Súmula nº 25³ do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, na data fixada para a apresentação das propostas;

10.4.3.2. Profissional:

- Originais ou cópias autenticadas de Certidões de Acervo Técnico - CAT's, emitidas pelo CREA ou CAU e em nome do responsável técnico, que se responsabilizará pela execução do objeto contratado e que faça parte do quadro da empresa licitante, nos termos da Súmula nº 25 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, na data fixada para a apresentação das



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

propostas, de forma a comprovar experiência em serviços de mesmas características às do objeto desta licitação.

a. Atestado de Visita Técnica emitida pela Prefeitura e pelo responsável da empresa realizou a visita técnica conforme modelo **ANEXO IX**; ou caso não tenha feito a visita apresentar a **Declaração de não realização de Visita Técnica** emitida pelo representante da empresa conforme modelo **ANEXO X**;

10.4.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Apresentação de **certidão negativa de falência** cuja pesquisa tenha sido realizada em data não anterior a 90 (noventa) dias da data prevista para a apresentação dos envelopes; ou **recuperação judicial**, sendo que se for a recuperação judicial, será necessário a apresentação do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômica financeira estabelecidos no edital.

10.4.4.1 Apresentação de documentos que comprovem a boa situação financeira da empresa:

10.4.4.2 A verificação da boa situação financeira do licitante será feita mediante a apuração dos indicadores contábeis abaixo especificados, que deverá ser apresentado com sua memória de cálculo devidamente assinado pelo contador responsável pela empresa licitante:

1) ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE:

Ativo Circulante (AC) / Passivo Circulante (PC) = Maior ou igual 1.00

2) ÍNDICE DE LIQUIDEZ GERAL:

{Ativo Circulante (AC) + Realizável a Longo Prazo (RLP)} / {Passivo Circulante (PC) + Exigível a Longo Prazo (ELP)} = Maior ou igual a 1.00

3) GRAU DE ENDIVIDAMENTO:

{Passivo Circulante (PC) + Exigível a Longo Prazo (ELP)} / Ativo Total (AT) = Menor ou igual 0,8



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

10.4.4.3. Comprovação da licitante de ter capital social e registrado na Junta Comercial ou repartição correspondente na data da apresentação das propostas, o correspondente a 10% (dez por cento) do valor estimado para da contratação no qual a empresa participará, ou seja o valor correspondente de R\$ 1.415.307,23 (um milhão quatrocentos e quinze mil trezentos e sete mil e vinte e três centavos).

10.4.5. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

a. Declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo anexo ao Decreto Estadual nº 42.911, de 06.03.98 **Anexo V** deste Edital.

b. Declaração da licitante de que não possui, em seu quadro pessoal, empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16(dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo em condição de aprendiz a partir de 14(quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal e do inciso V, Artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações conforme regulamentado pelo Decreto Federal 4.358, de 05 de setembro de 2002, conforme **Anexo VI**;

10.5. Todos os documentos de que trata este item deverão, quando for o caso:

10.5.1. Estar em plena validade na data fixada para a apresentação dos envelopes;

a) Na hipótese de não constar prazo de validade, esta aceitará como válidos os documentos expedidos até **02 (dois) meses** imediatamente anteriores à data fixada para a apresentação dos envelopes, com exceção do **subitem 10.3.2.**, que será considerado **prazo de 60 (sessenta) dias** anterior à data da apresentação dos envelopes;

10.5.2- Ser apresentados em original ou por cópia autenticada, salvo os documentos obtidos por meio eletrônico, os quais a Comissão Permanente de



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

Licitações confirmará a veracidade por meio de consulta à Internet, diretamente nos respectivos "sites" dos órgãos expedidores;

a. A autenticação poderá ser feita, ainda, mediante cotejo da cópia com o original, pela Comissão Permanente de Licitações.

10.6. Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

10.6.1. Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos,

10.7. A licitante deverá apresentar declaração de idoneidade, emitida por pessoa legalmente capacitada, conforme modelo **Anexo IV**;

10.8. Não serão aceitos **protocolos de entrega** ou **solicitação de documentos** em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões;

11. DA PROPOSTA

11.1. O **Anexo II**, deverá ser utilizado preferencialmente, para a apresentação da proposta que deverá ser redigida em português, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente e apresentada em 01 (uma) via datilografada ou processada por computador, sem emendas, rasuras, borrões, entrelinhas, ressalvas, sem cotações alternativa, expressa em Real, rubricada, e, na última folha, datada, assinada por representante capaz e carimbada com a identificação da licitante;

11.2. A **proposta comercial** compreende a apresentação do ANEXO II e dos seguintes documentos:

11.2.1. Cronograma Físico-Financeiro apresentado pela empresa participante;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

- 11.2.2.** Planilhas de Serviços, quantitativos e preços;
- 11.3.** Todos os valores, custos e preços ofertados terão como expressão monetária a moeda corrente nacional com 02 (duas) casas decimais;
- 11.4.** A proposta deverá conter as seguintes indicações:
- 11.4.1.** A denominação, CNPJ, endereço/CEP, telefone/fax, e-mail do licitante e data;
- 11.4.2.** Os preços ofertados na Proposta Comercial do licitante, deverão conter, além do lucro, todas e quaisquer despesas, tais como: materiais, mão de obra, equipamentos, transportes, cargas, seguro, encargos sociais e trabalhistas, taxas e impostos, inclusive alvarás, ligações provisórias e definitivas, acréscimos decorrentes de trabalhos noturnos, dominicais e feriados para cumprimento do prazo e regime de execução e quaisquer outras que ocorram, direta ou indiretamente, relacionadas com o custo para a consecução do objeto desta licitação, além daquelas exigidas pelo CREA ou CAU;
- 11.4.3.** O licitante se responsabilizará integralmente pelos dados apresentados em suas planilhas;
- 11.5.** Prazo de execução dos serviços é de **05 (cinco) meses** contados a partir da data de recebimento pela contratada da **Autorização para Início dos Serviços**, liberando inícios das obras.
- 11.6.** O prazo de validade da proposta será de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da abertura do envelope nº. 02;
- 11.7.** Na proposta deverá ser indicado:
- 11.7.1.** o nome do banco, número da agência e da conta corrente e nome do correntista, através do qual serão efetuados os pagamentos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

11.7.2. O nome da pessoa legalmente capacitada para representar a empresa na assinatura do contrato, bem como o cargo que ocupa, o número do RG e do CPF;

11.8. Desconsiderar-se-á proposta via fax, telex ou entregue fora das condições estabelecidas.

11.9. A proposta comercial deverá ser entregue em envelope fechado, indicando na sua parte externa conforme solicitado no item 7.1.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

12.1. Até **02 (dois) dias úteis** anteriores à data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar as disposições deste edital.

12.2. As impugnações ou devem ser protocoladas, por escrito, dirigidas ao subscritor deste Edital, até o prazo de 02 (dois) dias úteis anteriores à data de entrega dos envelopes, nos termos do artigo 41 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, protocolada junto a Prefeitura

Municipal de Cajuru, no endereço indicado no preâmbulo, diariamente das 08h30min às 16h00min horas, horário de atendimento da Prefeitura.

12.2.1. A impugnação deverá ser acompanhada, necessariamente, da seguinte documentação:

12.2.1.1. Pessoa Jurídica:

- a) Cópia do ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor e última alteração (no caso de sociedades comerciais), cópia do registro comercial (no caso de empresa individual) e no caso de sociedade por ações, acompanhada de documento de eleição de seus administradores;
- b) Carteira de Identidade do proprietário ou procurador (cópia);
 - b.1) Se procurador, procuração particular com firma reconhecida ou pública (cópia);



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

12.2.1.2. Pessoa Física:

a) Cópia da Carteira de Identidade do interessado;

12.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

12.4. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o edital, implicará na plena aceitação das condições nele estabelecidas por parte das interessadas.

13 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

13.1. Serão consideradas classificadas as propostas que atenderem integralmente às disposições deste Edital, observando-se o disposto no art. 48, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;

13.2. A classificação observará a ordem crescente dos preços propostos. Para essa finalidade, a Comissão Permanente de Licitações tomará o preço global de cada proposta;

13.3. O julgamento das propostas pela Comissão de Licitação dar-se-á com base no critério de **menor preço global**, sendo declarada vencedora a licitante que oferecê-lo, atendidas as especificações desta licitação, desde que de acordo com o preço praticado no mercado;

13.3.1. Em caso de empate, a decisão se dará obrigatoriamente por sorteio, em sessão pública, para a qual serão convocados os interessados;

13.4. Será assegurado o **exercício do direito de preferência** às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

13.4.1. Nas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até **10 %** (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

13.4.2. Dentre àquelas que satisfaçam as condições previstas no **subitem 13.4.**, a microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

a. Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta;

b. Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no **subitem 13.4.1**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;

c. Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

13.4.3. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

13.4.4. Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, serão convocadas as remanescentes cujas propostas se encontrem no intervalo estabelecido no **subitem 13.4.1**, na ordem classificatória, para o exercício do direito de preferência;

a) Na hipótese da não contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no **subitem 13.4.4.**, será declarada a melhor oferta àquela proposta originalmente vencedora do certame.

13.5. É facultada à Comissão Permanente de Licitações ou autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

13.6. Serão desclassificadas as propostas que ofereçam vantagens não previstas neste edital, as que tenham preços condicionais ou baseados nas demais propostas e as que apresentem condição de pagamento antecipado;

13.7. O julgamento das propostas dar-se-á no prazo de 10 (dez) dias, a contar



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

do dia seguinte ao da abertura, prazo esse dilatável, a critério da Comissão de Licitação;

13.8. O resultado do julgamento, indicando a licitante vencedora, será publicado nos jornais de publicação de atos oficiais, cabendo recurso na forma prevista no item **13**.

14 - DA CONTRATAÇÃO

14.1. A execução dos serviços objeto desta licitação será formalizada mediante a assinatura do contrato **Anexo VII** deste Edital;

14.2. A convocação da licitante vencedora para celebração do contrato, dar-se-á por meio de notificação, via fax, correio eletrônico, ou correio com aviso de recebimento, para que no prazo de 05 (cinco) dias corridos, assinar o instrumento contratual;

14.3. Se a licitante vencedora se recusar a assinar o contrato, no prazo estabelecido, a Prefeitura Municipal de Cajuru poderá, independentemente de qualquer aviso ou notificação, convocar as demais licitantes, pela ordem de classificação, aplicando-lhe, outrossim, o disposto no **item 17** deste edital;

15 - PRAZO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

15.1. Os serviços deverão ser executados conforme as especificações e condições estabelecidas no Memorial Descritivo, Planilhas, cronograma e

proposta da empresa vencedora, parte integrante deste edital (**ANEXO I**) e serão recebidos pela Prefeitura Municipal de Cajuru.

15.1.1- Correrá por conta da Contratada as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como materiais, equipamentos, acessórios, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes de sua execução.

15.1.2- A empresa contratada deverá fornecer para a Prefeitura Municipal de Cajuru, **antes do início dos serviços e,**



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

em até 10 dias após a publicação do extrato do contrato, os seguintes documentos:

15.1.3- Nome, formação, nº do CREA ou CAU, endereço e fone/fax comercial do engenheiro/técnico coordenador geral que será o seu representante imediato e responsável direto pelos serviços e assuntos de ordem operacional;

15.1.4- Original ou cópia da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica, emitido pelo CREA/CAU no qual conste responsável técnico com competência para os artigos 7º e 23 da Resolução nº 218 de 29/06/73 do Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CONFEA;

15.1.5- A Prefeitura Municipal de Cajuru terá prazo de **3 (três) dias úteis** para analisar os documentos entregues e emitir a **Ordem de Serviços**; **15.1.6.** O prazo de execução dos serviços é de **12 (doze) meses**, contados a partir da data do recebimento pela contratada da **Ordem de Serviços**, sendo que a Ordem será emitida após ofício de autorização emitida pela Caixa Econômica Federal autorizando o início da Obra.

15.2. Executado, o objeto será recebido:

15.2.1- Provisoriamente, após vistoria completa realizada pelo responsável pelo seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em **até 5 (cinco) dias úteis**, contados da data em que a contratada comunicar, por escrito, a contratante.

a) O recebimento provisório será caracterizado pela emissão do Termo de Recebimento Provisório, com expressa concordância em receber o objeto provisoriamente;

15.2.2. Definitivamente, por servidor, responsável ou Comissão designada pela Autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso de prazo de observação, ou vistoria que comprove a



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

adequação do objeto aos termos contratuais, observados os dispostos no artigo 69, da lei 8.666/93;

a) O Termo de Recebimento Definitivo será lavrado desde que a Prefeitura Municipal de Cajuru, tenha aprovado a completa adequação do objeto aos termos contratuais;

15.3. Constatadas irregularidades no objeto, a Prefeitura Municipal de Cajuru, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

15.3.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte, se não corresponder às especificações do Memorial Descritivo – Anexo I deste edital, determinando sua substituição ou correção;

15.3.2. Determinar sua complementação, se houver diferença de quantidades ou de partes;

15.3.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada, no prazo máximo de **2 (dois) dias úteis**, contados do recebimento da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado.

15.4. A expedição da Ordem de Serviços, dos Termos de Recebimento Provisório e Definitivo, e o Atesto de realização dos Serviços pela Prefeitura Municipal de Cajuru, estarão subordinados, no que couberem, ao atendimento das normas estabelecidas pela Ordem de Serviço desta Prefeitura Municipal e pelos termos deste Edital;

16 - DAS MEDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO.

16.1- Os pagamentos serão realizados com base nos serviços entregues efetivamente executados e medidos, de acordo com o Cronograma Físico Financeiro apresentado pela Contratada, conforme memorial descritivo, E planilhas orçamentárias apresentadas, no prazo de até 20 (vinte) dias a contar da expedição do Atesto da realização dos serviços, acompanhado de comprovação do recolhimento de encargos e tributos (INSS, FGTS e ISSQN), em conformidade com a medição aprovada, e se processará mediante crédito em conta corrente da Contratada, nos termos estabelecidos no Contrato, conforme minuta constante do **ANEXO VII**, observados que os pagamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

estarão condicionados a aprovação por parte da Secretaria Municipal de Obras.

17. DAS PENALIDADES

17.1. O descumprimento, total ou parcial, das obrigações assumidas acarretará a aplicação, a juízo da Prefeitura Municipal de Cajuru, das seguintes sanções:

- a. Advertência;
- b. Multa; estabelecida em contrato;
- c. Suspensão temporária do direito de participar em licitação da Prefeitura Municipal de Cajuru e impedimento de contratar com a Administração Pública;
- d. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;
- e. Demais penalidades previstas na Lei.

18 - DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. A licitante vencedora ficará obrigada a executar os serviços e obras OBJETO desta licitação de acordo com o ora estabelecido, na forma da proposta;

18.2. A licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

18.3. A documentação referente a esta licitação deverá ser apresentada no original ou em cópia autenticada;

18.4. A critério da Comissão de Licitação, e no interesse da Administração, sem que caiba qualquer recurso ou indenização, poderá ser:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

- a. adiada a abertura da licitação;
- b. alterado o edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação;

18.6. A licitação poderá ser anulada ou revogada, no todo ou em parte, a juízo da Prefeitura Municipal de Cajuru, nos termos da Lei;

18.7. Os casos omissos serão sanados pela Comissão Permanente de Licitação, obedecida à legislação vigente;

Cajuru, 23 de julho de 2021.

Alex Moretini
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO I

MEMORIAL DESCRITIVO TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

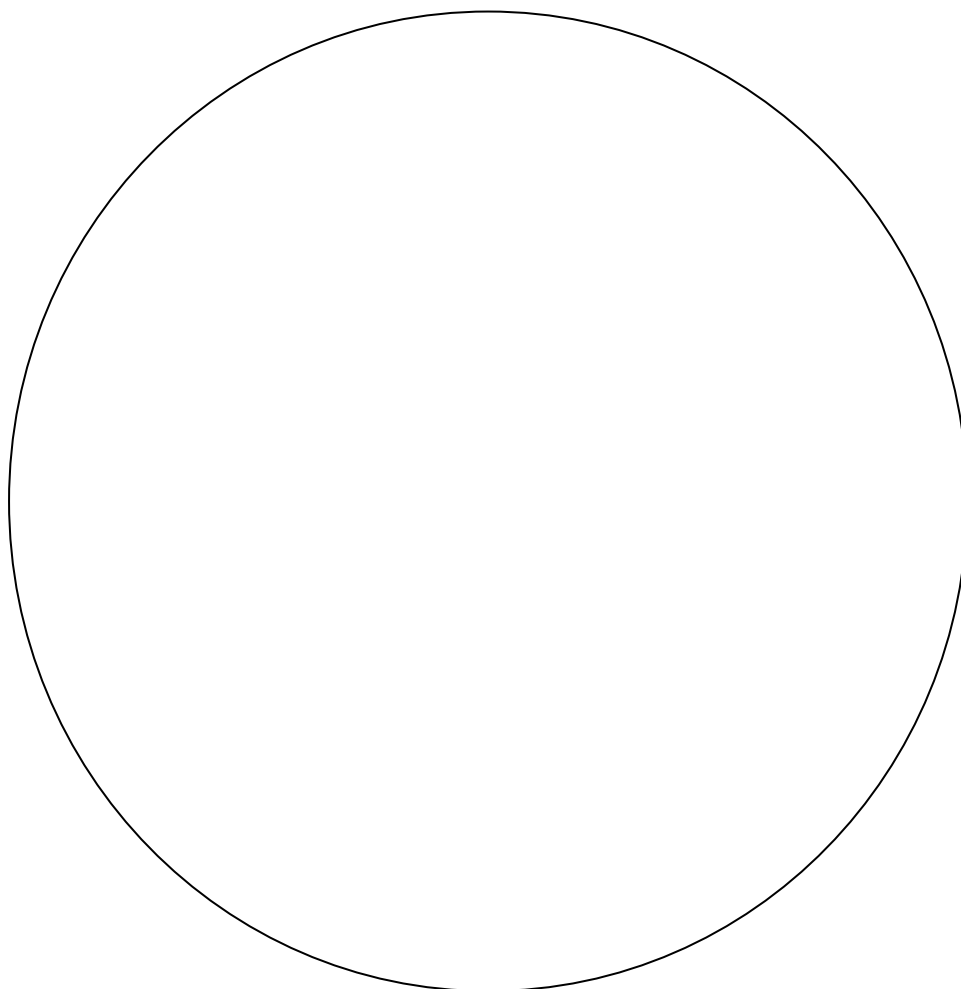
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

**MÍDIA CONTENDO ARQUIVOS : MEMORIAL, CRONOGRAMA, PLANILHA ORÇAMENTARIA
E
PROJETOS**



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO





PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

**ANEXO II
(MODELO) PROPOSTA COMERCIAL
TOMADA DE PREÇOS: 01/2021**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

DADOS DO LICITANTE		
Razão Social:		
Endereço:		
Município:		UF:
CEP:	Fone:	Fax:
E-mail:		CNPJ:
Dados da conta bancária da empresa:		
Banco:		
Agência:		
Conta Corrente:		

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE
Nome:
Qualificação⁴:

⁴ Nacionalidade, estado civil e profissão.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

RG:	CPF:
e-mail:	Tel.:
Cargo:	

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO/SERVIÇOS	Valor Unitário R\$	Valor Total (R\$)
01	01	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (Zezito Palma) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.		

DECLARO, sob as penas da lei, que o fornecimento ocorrerá em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência – anexo I, as normas técnicas e legislação aplicáveis.

DECLARO, sob as penas da lei, que os preços cotados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: *tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.*

Cidade, ____ de _____ de 20____.

Assinatura do Representante Legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO III

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa

_____ (*razão social*), inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____ é **Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, nos termos da **Lei Complementar nº 123/06**, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência a que faz jus no procedimento licitatório em epígrafe, realizado pela Prefeitura Municipal de Cajuru /SP.

Cajuru, ____ de _____ de 20__.

_____ **Assinatura**
do Representante Legal

Nome:

RG:

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO IV

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

Eu _____ (*nome completo*),
representante _____ legal _____ da
empresa _____ (*razão social*), inscrita
no CNPJ/MF sob o nº _____, **DECLARO**, sob as penas
da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de
habilitação previstos no edital da licitação em epígrafe, realizado pela
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU/SP, **inexistindo qualquer fato
impeditivo de sua participação neste certame.**

Cajuru, ____ de _____ de 2021.

**Assinatura
do Representante Legal**

Nome:

RG:

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO V

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

Eu _____ (*nome completo*), representante legal da empresa

_____ (*razão social*), interessada em participar da licitação em epígrafe, da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU/SP, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a _____ (*nome da pessoa jurídica*) **encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal.**

Cajuru, ____ de _____ de 2021.

Assinatura do Representante Legal Nome:

RG:

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO VI

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO ÀS NORMAS RELATIVAS À SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

Eu _____ (*nome completo*), representante legal da empresa

_____ (*razão social*),

interessada em participar da licitação em epígrafe, da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU/SP, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a

_____ (*nome da pessoa jurídica*) **cumpre todas as normas relativas à saúde e segurança do trabalho de seus funcionários, nos termos do art. 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo.**

Cajuru, ____ de _____ de 20____.

Assinatura do Representante Legal Nome:

RG:

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO VII

(MODELO) MINUTA DE CONTRATO

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

A Prefeitura Municipal de Cajuru, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 45.227.337/000174, com sede administrativa à Rua Largo São Bento, n.º 985 – Centro, na cidade de Cajuru, Estado de São Paulo, neste ato devidamente representada pelo seu Prefeito, Alex Moretini, brasileiro, solteiro, empresário, portador do RG nº _____ SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob nº _____, residente e domiciliado na Rua _____, nº _____, Bairro _____, na cidade de Cajuru, Estado de São Paulo, e a empresa _____, inscrita no CNPJ _____, estabelecida na Rua nº _____, Bairro _____, na cidade de _____ CEP _____, neste ato representada por _____, na forma de seu estatuto social, em ordem de preferência por classificação, estabelecidas: doravante denominada **CONTRATADA**, resolve(m) firmar o presente **CONTRATO**, no termos da Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02, bem como do edital da **TOMADA DE PREÇOS: 01/2021**, mediante condições a seguir estabelecidas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

- 1.1.** Constitui OBJETO deste Contrato a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL**, especificados e quantificados na proposta apresentada pela empresa, partes integrantes deste instrumento, independente de transcrição;
- 1.2.** O regime de execução é de **empreitada por preço global**.
- 1.3-** O objeto da presente contratação poderá sofrer, nas mesmas condições, acréscimos ou supressões de prazo e valor nos termos dos artigos 57 § 1º e 65, § 1º, ambos da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

- 2.1.** A obra deverá ser executada conforme as especificações e condições estabelecidas no Memorial Descritivo, Cronograma e proposta apresentada e serão recebidos pela Prefeitura Municipal de Cajuru, **CONTRATANTE**; **2.1.1.** Correrá por conta da **CONTRATADA**, as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como materiais, equipamentos, acessórios, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes de sua execução;
- 2.2.** Os serviços deverão ser executados por funcionários credenciados e especializados, respondendo a **CONTRATADA** pelos danos ou prejuízos que possam acarretar;
- 2.3.** O prazo de execução dos serviços Objeto deste Contrato é de **05 (cinco) meses** a contar da data do recebimento pela **CONTRATADA** da **Ordem para início dos Serviços**, emitida pelo Órgão competente da **CONTRATANTE**.
- 2.4.** A **CONTRATADA** deverá fornecer para a Prefeitura Municipal de Cajuru da **CONTRATANTE**, **antes do início dos serviços e, em até 10 (dez) dias após a publicação do extrato deste contrato**, os seguintes documentos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

2.4.1. Cópia da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, com base no valor total do Contrato;

2.4.2. Nome, formação, nº do CREA ou CAU, endereço e fone/fax comercial do engenheiro/técnico coordenador geral que será o seu representante imediato e responsável direto pelos serviços e assuntos de ordem operacional;

2.4.3. Original ou cópia da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica, emitido pelo CREA ou CAU no qual conste responsável técnico com competência para os artigos 7º e 23 da Resolução nº 218 de 29/06/73 do Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia-CONFEA;

2.4.4- Indicação do profissional de segurança do trabalho, devidamente habilitado de acordo com a legislação vigente, para acompanhar a execução dos serviços, diariamente;

2.5- A Prefeitura Municipal de Cajuru terá o prazo de **03 (três) dias úteis** para analisar os documentos entregues;

2.6. Caso seja observado, durante 05 (cinco) dias corridos, que a marcha dos trabalhos não acompanha a cronologia apresentada pela **CONTRATADA**, a **FISCALIZAÇÃO** a intimará a intensificar dentro de 03 (três) dias corridos os serviços, a fim de dar-lhes o andamento conveniente;

2.6.1. O não atendimento da intimação por parte da **CONTRATADA** levará a presunção de que os serviços estão em atraso, aplicável a multa prevista;

2.7. A multa prevista no item **10.3**, referente ao atraso no início da execução dos serviços, será aplicada pelo período máximo de 10 (dez) dias, caso os serviços não sejam iniciados, aplicar-se-á o disposto na **Cláusula Dez**;

2.8. O atraso na execução dos serviços somente será justificável quando decorrente de caso fortuito, de força maior ou de fato relacionada aos interesses da **CONTRATANTE**;

2.8.1. O pedido de prorrogação de prazo parcial, com a comprovação dos fatos que o justifiquem, deverá ser encaminhado à **CONTRATANTE**, 01 (um) dia após a ocorrência dos fatos ensejadores da prorrogação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

2.8.2. O pedido de prorrogação do prazo final, com a comprovação dos fatos que o justifiquem, deverá ser encaminhado à **CONTRATANTE** 15 (quinze) dias antes de findar o prazo estabelecido;

2.9. Excepcionalmente, desde que de interesse da **CONTRATANTE**, devidamente justificado no respectivo processo, o prazo de execução dos serviços poderá sofrer prorrogações;

2.10. Serviços não previstos, a serem executados pela **CONTRATADA**, não poderão ser iniciados sem autorização expressa da **CONTRATANTE**;

2.11- A **CONTRATANTE** não aceitará nenhum material similar aos estipulados na proposta da **CONTRATADA**, sem que previamente seja submetido e aprovado por escrito pela **CONTRATANTE**;

2.12- A execução dos serviços ocorrerá mediante critérios eleitos pela **CONTRATADA**, nos dias e horários a serem definidos pela **CONTRATANTE**;

CLÁUSULA TERCEIRA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

3.1. O objeto definido no cronograma físico - financeiro devidamente executado será recebido pelo Responsável, que atestará as etapas da medição e os termos de Recebimento Provisório e Definitivo, sendo ratificados pelo Prefeito Municipal, nos prazos estabelecidos e de acordo o disposto na lei, salvo prorrogações concedidas pela **CONTRATANTE**;

3.2- Somente serão expedidos os termos de recebimento se o objeto estiver plenamente de acordo com as especificações/condições constantes no Memorial Descritivo – conforme Anexo I do edital e da proposta comercial apresentada pela **CONTRATADA**;

3.3. Executado, o objeto será recebido:

3.3.1- Provisoriamente, após vistoria completa, realizada pelo responsável pelo seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até **05 (cinco) dias úteis**, contados da data em que a **CONTRATADA** comunicar, por escrito, a **CONTRATANTE**;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

a) O recebimento provisório será caracterizado pela emissão do Termo de Recebimento Provisório, com expressa concordância em receber o objeto provisoriamente;

3.3.3. Definitivamente, por servidor ou Comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove adequação do objeto aos termos contratuais, observados o disposto no artigo 69 da lei 8666/93;

a) O Termo de Recebimento Definitivo será lavrado desde que a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, tenha aprovado a completa adequação do objeto aos termos contratuais;

3.4. Constatadas irregularidades no objeto, a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

3.4.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Memorial Descritivo – **Anexo I** do edital, determinando sua substituição/correção;

3.4.2. Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes;

3.4.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela **CONTRATADA**, no prazo máximo de **02 (dois) dias úteis**, contados do recebimento da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente ofertado;

3.5. O recebimento provisório ou definitivo não exime a **CONTRATADA** de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade, correção e segurança dos serviços prestados;

3.6. O Termo de Recebimento Definitivo será expedido com observância, no que couber das disposições constantes na Ordem de Serviço expedida pela **CONTRATANTE**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

CLÁUSULA QUARTA – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

4.1. Caberá à CONTRATADA:

4.1.1. Fornecer mão de obra competente e especializada para cada natureza de serviço, maquinaria, equipamentos, materiais, acessórios e tudo mais que for necessário ao pleno desenvolvimento do objeto contratado, em volume, qualidade e quantidades compatíveis para sua conclusão dentro do prazo estabelecido;

4.1.2. Os serviços a serem realizados e os materiais e peças a serem fornecidos deverão obedecer às Normas reconhecidas, em suas últimas revisões, principalmente as normas de construção brasileiras, tais como:

- a.** Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT;
- b.** Normas e Instruções de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho;
- c.** Leis, Decretos, Regulamentos e Dispositivos Legais emitidos pelas autoridades governamentais, em âmbito Municipal, Estadual e Federal e pertinentes a execução dos serviços ora contratados.

4.1.2.1. A **CONTRATANTE** se reserva o direito de rejeitar todos os serviços que julgar não se coadunarem com as normas citadas, correndo a expensas da **CONTRATADA**, a correção dos serviços executados inapropriadamente;

4.1.3. Arcar com todas as despesas relativas a transporte, seguro, instalação, ensaios, consertos, testes, análises de materiais e equipamentos; **4.1.4.** Arcar com todos os encargos sociais e fiscais, taxas e emolumentos, e demais despesas legais que recaírem sobre o Contrato;

4.1.5. Arcar com os custos de material, execução e montagem das instalações que se fizerem necessárias ao seu uso durante a execução dos serviços.

4.1.6. Zelar pela disciplina nos locais dos serviços, se obrigando a **CONTRATADA** a dispensar, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, o empregado ou cuja permanência no serviço for julgada inconveniente pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

4.1.7. Assumir integral responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços e pelo fornecimento de equipamentos, materiais, mão de obra e instalações necessárias, respondendo pela solidez, segurança e perfeição dos serviços executados;

4.1.8. Assumir integral responsabilidade por quaisquer danos decorrentes da realização dos serviços, causados à **CONTRATANTE** ou a terceiros; **4.1.9.**

Cumprir as diretrizes e elementos técnicos estabelecidos e informados pela **CONTRATANTE**;

4.1.10. Observar as boas práticas, técnica e ambientalmente recomendadas quando da realização dos serviços que são de inteira responsabilidade da **CONTRATADA**, que responderá em seu próprio nome perante os órgãos fiscalizadores;

4.1.11. Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias por meio de seus empregados ao atendimento dos seus funcionários acidentados ou com mal súbito.

4.1.12. É de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA** a guarda do local dos serviços, materiais e equipamentos utilizados até o recebimento definitivo do objeto pela **CONTRATANTE**;

4.1.13. Trocar, às suas expensas, os materiais e equipamentos que vierem a ser recusados pela CONTRATANTE;

4.1.14. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela **CONTRATANTE** quanto à execução do Contrato;

4.1.15. Arcar com eventuais prejuízos causados à **CONTRATANTE** ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas por seus empregados, filiadas ou prepostas, na execução do fornecimento contratado;

4.1.16. Cumprir e fazer cumprir, por seus prepostos ou conveniados, leis, regulamentos e posturas compatíveis, bem como, quaisquer determinações emanadas das autoridades competentes, pertinentes à matéria OBJETO do presente Contrato, cabendo-lhe única e exclusiva responsabilidade pelas



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

consequências de qualquer transgressão sua ou de seus prepostos ou convenientes;

4.1.17. Cumprir e observar que, constatada a existência de materiais inadequados no canteiro de serviços, a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, oficialará a **CONTRATADA** para que no prazo de **24** (vinte e quatro) **horas**, efetue a remoção desses materiais;

4.1.18. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e outros resultantes da execução deste contrato;

4.1.19. A inadimplência da **CONTRATADA** em relação aos encargos não transfere ao **CONTRATANTE** a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato;

4.1.20. A **CONTRATADA** deverá manter, permanentemente, no local dos serviços, como seu preposto, pessoa idônea e capaz que a representará e acompanhará toda a execução deste contrato, prestando, ainda, a assistência técnica necessária, bem como deverá executar as instruções do responsável da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, sem prejuízo das responsabilidades assumidas;

4.1.21. O **preposto** deverá comparecer no local da execução dos serviços todos dias de atividade, permanecendo neste, durante o tempo que for necessário;

4.1.22. Fornecer toda a supervisão e administração necessária à execução dos serviços;

4.1.23. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo apresentar documentação revalidada, se no curso deste contrato algum documento perder a validade;

4.1.24. Permitir e facilitar o acesso da fiscalização da **CONTRATANTE** para a vistoria e inspeção nas instalações da **CONTRATADA**;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

4.1.25. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados diretamente a **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, na execução deste contrato.

4.1.26. Não transferir, no todo ou em parte, o presente contrato, sem a expressa autorização por escrito da **CONTRATANTE**;

4.1.27. Apresentar a **CONTRATANTE**, quando solicitado, comprovante de pagamentos de salários, apólices de seguro contra acidente de trabalho, quitação de suas obrigações trabalhistas, previdenciárias relativas aos seus empregados que foram alocados à prestação dos serviços deste contrato;

4.1.28. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual e municipal, as normas de segurança do **CONTRATANTE**;

4.1.29. Encaminhar a relação dos funcionários que prestarão os serviços, constando nomes e números da cédula de identidade, com antecedência mínima de 48 horas do início das atividades;

4.1.30. Providenciar, às suas expensas, a aprovação pelos poderes competentes ou companhias concessionárias de serviços públicos, quando for o caso, de todos os componentes do projeto; toda exigência que implique em modificações do projeto, deverá ser apreciada e aprovada expressamente pela **CONTRATANTE**;

4.1.31. Efetuar o recolhimento da ART (Anotação de Responsabilidade Técnica), obtida junto ao CREA ou CAU conforme as características da obra/serviços, bem como efetuar o recolhimento da ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) e respectivas guias no caso de vir a utilizar a subcontratação de serviços considerados de especialização.

4.2. Caberá a CONTRATANTE:

4.2.1. Estabelecer, com competência única e exclusiva, os serviços a serem executados;

4.2.2. Realizar os pagamentos na forma, condições, preços pactuados e prazo estabelecidos na Cláusula Sexta;

4.2.3. Acompanhar e fiscalizar a execução deste Contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

4.2.4. Notificar por escrito a ocorrência de irregularidades durante a execução dos serviços;

CLÁUSULA QUINTA - DA FISCALIZAÇÃO

5.1. A fiscalização dos serviços executados será de competência e responsabilidade exclusiva da **CONTRATANTE**, cabendo-lhe, outrossim, verificar o cumprimento do presente Contrato, autorizar os pagamentos de faturas, alterações de projetos e substituições de materiais e praticar os demais atos necessários para a fiel execução dos serviços contratados;

5.2. O documento hábil para a aferição, comprovação e avaliação de todos os fatos e assuntos relacionados e referentes à execução dos serviços será o Diário de Obras;

5.2.1. A **CONTRATADA** e a **CONTRATANTE**, visando à comprovação real do andamento dos serviços e execução dos termos do presente Contrato, dar-lhe-ão visto diariamente, por seus representantes credenciados;

5.3. Os serviços serão executados de acordo com a documentação técnica; a **CONTRATADA** acatará as determinações da **CONTRATANTE**, com ela resolvendo eventuais dúvidas;

5.4. A **CONTRATANTE** se reserva o direito de modificar, adicionar ou reduzir os serviços, se assim julgar melhor aos seus interesses ou assim determinarem os recursos disponíveis, bem como, a seu critério, poderá ser feitas modificações para assegurar o perfeito funcionamento das peças no conjunto ou adaptações no projeto original, desde que antecipadamente justificada nos autos e nos termos permitidos na Lei 8.666/93 e suas alterações;

5.5. A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa verificação dos serviços contratados, não se eximindo a **CONTRATADA**, em hipótese alguma, das responsabilidades pelos danos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

que vier a causar a terceiros, seja por ato próprio, seja por ato de seus operários ou preposto;

5.6. No canteiro de obras deverá existir ambiente para receber o servidor ou responsável indicado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, cabendo à **CONTRATADA** nele manter o Diário de Obras, o cronograma físico financeiro da obra, o cronograma de execução da obra atualizado, e os projetos pertinentes, indicando graficamente tanto a previsão como o andamento dos serviços, com respectivas datas, bem como uma Caderneta de Ocorrência, destinada a registrar as visitas realizadas ou ordens e providências tomadas pela CONTRATANTE;

5.7. Será submetida à aprovação da FISCALIZAÇÃO a escolha do local para a execução e montagem, pela CONTRATADA, das instalações referidas no item **4.1.6.;**

5.8. A **FISCALIZAÇÃO** estabelecerá o itinerário para a movimentação de veículos relacionados à **CONTRATADA** dentro do município, se for o caso;

CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR E DO PAGAMENTO

6.1. O valor total deste contrato é de R\$ (xxx) (xxxx);

6.2- Os preços são fixos e irrevogáveis;

6.3. A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** os valores estabelecidos no **Anexo II - PROPOSTA**, parte integrante deste, totalizando o valor de R\$ (xxx)(xxxx);

6.3.1. Os pagamentos serão realizados com base nos serviços prestados e medição apresentada, efetivamente executados e medidos, de acordo com o cronograma físico financeiro apresentado pela **CONTRATANTE**, mediante a emissão de nota fiscal, se devidamente atestada pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

6.3.2. Os pagamentos serão efetuados no prazo de até 20 (vinte) dias, a contar da data da apresentação das notas fiscais no setor financeiro da **CONTRATANTE**, mediante depósitos na conta corrente nº (-), agência nº (-) do Banco (-) da **CONTRATADA**, observado o disposto no **item 6.4.;** **6.3.3.** No caso do **CONTRATANTE** atrasar os pagamentos, estes serão atualizados financeiramente pelo índice econômico a variação do IPCA/IBGE apurada no período.

6.4. Para realização do pagamento, as notas fiscais deverão estar instruídas com a requisição e com atestado de comprovação de execução dos serviços, conforme medição, e fluxo de desembolso, emitido pelo setor competente da **CONTRATADA;**

6.4.1. O Departamento de obras da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, após aprovar e receber os serviços em foco, também por escrito, encaminhará o requerimento, a nota fiscal e sua aprovação, ao departamento a fim de atestar e encaminhar ao setor financeiro da **CONTRATANTE;**

6.4.2. A Nota Fiscal deverá corresponder aos serviços efetivamente executados e constantes da planilha orçamentária, parte integrante deste Contrato;

6.5. A contagem do prazo para pagamento terá início e encerramento em dias de expediente no Órgão **CONTRATANTE;**

6.6. Havendo divergência ou erro na emissão do documento fiscal, fica interrompido o prazo para o pagamento, sendo iniciada nova contagem somente regularização.

6.7. O valor atribuído ao presente contrato é a única forma de remuneração a **CONTRATADA**, sendo vedado o seu reajuste;

6.8. Do valor das notas fiscais apresentadas para pagamento, serão deduzidos, de pleno direito, pela **CONTRATANTE:**

a) Multas previstas neste Contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

- b) As multas, indenizações ou despesas devidas por ato de autoridade competente, em decorrência do descumprimento, pela **CONTRATADA**, de leis ou regulamentos aplicáveis à espécie;
- c) Cobranças indevidas.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA CONSIGNAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. O valor deste contrato R\$ _____(_____), e onerará os recursos orçamentários do exercício 2021, e as correspondentes para o próximo ano caso seja necessário na seguinte dotação:

04.01.00 4.4.90.00.00 12.365.2001.02 1004

04.01.00 4.4.90.00.00 12.361.2001.01 1003

04.01.00 4.4.90.00.00 12.361.2001.021003

CLÁUSULA OITAVA - DA GARANTIA CONTRATUAL

8.1- Para garantir o cumprimento deste contrato, a **CONTRATADA** prestou garantia conforme previsão contida no instrumento convocatório, equivalente a **5%** (cinco por cento) do valor total deste contrato.

8.2- A garantia prestada será liberada ou restituída após o **recebimento definitivo do objeto contratado;**

8.2.1. Ao **CONTRATANTE** cabe descontar da garantia toda a importância que a qualquer título lhe for devida pela **CONTRATADA.**

CLÁUSULA NONA - DA VIGÊNCIA

9.1. Este contrato entra em vigor na data de sua assinatura, e vigorará até o recebimento definitivo do objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

9.2 O prazo de execução dos serviços é de **05 (cinco) meses** após emissão da Ordem de Serviços que será expedida pela Prefeitura Municipal de Cajuru, podendo ser prorrogado, nas hipóteses em que houver atraso na liberação de recursos pelo Ministério.

CLÁUSULA DECIMA- DAS PENALIDADES

10.1.. A CONTRATANTE poderá, a seu juízo, aplicar à **CONTRATADA** as seguintes sanções, independentemente da rescisão do Contrato:

- a) Advertência escrita;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária do direito de participar em licitação da **CONTRATANTE** e impedimento de contratar com a Administração Pública;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;
- e) Demais penalidades previstas na lei;

10.2. A advertência escrita será aplicada, independentemente de outras sanções cabíveis, quando houver afastamento das condições técnicas ou contratuais estabelecidas;

10.3 As multas serão calculadas sobre o valor total do Contrato e serão:

- a. 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso, no início dos serviços;
- b. 0,2% (dois décimos por cento) :
 - b1.** Por dia de atraso, na execução final dos serviços;
 - b2.** Por falta dada pelo engenheiro responsável, bem como por sua ausência no local dos serviços;
 - b3.** Por cada vez que o responsável técnico deixar de atender a convocação da **CONTRATANTE** no prazo de 24(vinte e quatro) horas a contar do prazo do recebimento da convocação e também, no caso de não haver, na sede da **CONTRATADA** pessoa credenciada para recebe-la;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

- c. 10% (dez por cento) pelo descumprimento de qualquer das obrigações ora pactuadas, excluídas aquelas que ensejam a rescisão do

Contrato, relacionadas nos casos previstos na Cláusula Onze;

- d. 20% (vinte por cento) se der motivo à rescisão contratual;

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

11.1. A inexecução total ou parcial do presente contrato enseja sua rescisão ou a ocorrência da hipótese prevista no artigo 78, da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, autorizam, desde já, a

CONTRATANTE rescindir, unilateralmente, o contrato, independentemente de interpelação judicial, sendo aplicável, ainda, o disposto nos artigos 79 e 80 do mesmo diploma legal, no caso de inadimplência, e em especial, nos seguintes casos:

- a. Atraso na execução dos serviços por prazo superior a 20% (vinte por cento) do prazo global, por responsabilidade exclusiva da **CONTRATADA**;
- b. Suspensão da execução dos serviços, pela **CONTRATADA**, por prazo superior a 10 (dez) dias, sem justificativa e prévia autorização da **CONTRATANTE**;
- c. Inexecução dos serviços, pela **CONTRATADA**, nos 10 (dez) dias posteriores à data de do recebimento da Ordem de Serviços;
- d. Utilização deste Contrato pela **CONTRATADA**, como caução ou garantia para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da **CONTRATANTE**;
- e. Reiteração de infrações ao presente Contrato;
- f. Em caso de rescisão pela **CONTRATADA**, perderá esta, em benefício da **CONTRATANTE**, as garantias prestadas não tendo direito a indenização de qualquer espécie;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

11.2. Excetuam-se os motivos de força maior plenamente justificável, e aceito pela **CONTRATANTE**, nas hipóteses da Lei 8.666/93 e suas alterações;

11.3 Este Contrato será rescindido de pleno direito e para todos os fins em caso de decretação de falência ou deferimento de recuperação judicial, de liquidação ou dissolução da **CONTRATADA**, independentemente de aviso, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial;

11.4. Este Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela **CONTRATANTE**, nas hipóteses e nas condições previstas no artigo 77 e seguintes da Lei 8.666/93 e suas alterações;

11.4.1. No caso de rescisão administrativa unilateral, a **CONTRATADA** reconhecerá os direitos da **CONTRATANTE** em aplicar sanções previstas no Edital, neste Contrato e na legislação que rege a licitação;

11.5. É vedada a transferência, total ou parcial, para terceiros, da prestação de serviços objeto desta licitação, exceto, se for de interesse da **CONTRATANTE** e for expressamente autorizada e justificada;

11.6. A aplicação de quaisquer sanções referidas neste contrato, não afasta a responsabilização civil da **CONTRATADA** pela inexecução total ou parcial do objeto ou pela inadimplência;

11.7. A aplicação das penalidades não impede o **CONTRATANTE** de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados decorrentes de quaisquer faltas cometidas pela **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. A **CONTRATANTE** poderá determinar acréscimos ou supressões ao OBJETO deste Contrato até o limite 25% (vinte e cinco por cento) de seu valor; em caso de acréscimo, os serviços acrescidos serão pagos de acordo com os preços unitários, multiplicados pelas quantidades físicas efetivamente executadas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

12.2. A **CONTRATANTE** poderá aceitar, desde que expressamente, por escrito, a subempreitada dos serviços considerados de especialização, permanecendo a **CONTRATADA** como única responsável pelos serviços.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - DO FORO E DO REGIME LEGAL

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Cajuru, Estado de São Paulo, para dirimir as eventuais pendências oriundas deste contrato, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

E POR ESTAREM ASSIM JUSTAS E CONTRATADAS, as partes assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor e valor, na presença das testemunhas abaixo firmadas.

Cajuru, ____ de _____ de 2021.

Alex Moretini
Prefeitura Municipal de Cajuru

CONTRATADA

Testemunhas:

1.) _____

2.) _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Cajuru

CONTRATADA: _____

CONTRATO Nº: (de origem) _____

OBJETO: _____

ADVOGADO(S): (*) _____

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

Na qualidade de Contratante e Contratada, respectivamente, do termo acima identificado e cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final, e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, precedidos de mensagem eletrônica aos interessados.

LOCAL e DATA: _____

CONTRATANTE

Nome e cargo: _____

E-mail institucional: _____

E-mail pessoal: _____

Assinatura: _____

CONTRATADA

Nome e cargo: _____

E-mail institucional: _____

E-mail pessoal: _____

Assinatura

(*).Facultativo. Indicar quando já constituído.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

CONTRATANTE:

CNPJ Nº:

CONTRATADA:

CNPJ Nº:

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

DATA DA ASSINATURA:

VIGÊNCIA:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

VALOR (R\$):

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Em se tratando de obras/serviços de engenharia:

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- a) memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico financeiro;
- b) orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- c) previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- d) comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- e) as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

LOCAL e DATA:

RESPONSÁVEL: (nome, cargo, e-mail e assinatura)



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO VIII

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADASTRAMENTO PRÉVIO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU- SEÇÃO II - LEI FEDERAL Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES.

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

Da Habilitação

Art. 27. Para a habilitação nas licitações exigir-se-á dos interessados, exclusivamente, documentação relativa a:

- I** - habilitação jurídica;
- II** - qualificação técnica;
- III** - qualificação econômico-financeira; **IV** - regularidade fiscal e trabalhista.

Art. 28. A documentação relativa à habilitação jurídica, conforme o caso consistirá em:

- I** - cédula de identidade;
- II** - registro comercial, no caso de empresa individual;
- III** - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

IV- inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Art. 29. A documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista, conforme o caso consistirá em:

I - prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

III - prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

IV - prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

V - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da **CNDT** - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

Art. 30. A documentação relativa à qualificação técnica limitar-se-á:

I - registro ou inscrição na entidade profissional competente;

II - comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

licitação, e indicação das instalações e do aparelhamento e do pessoal técnico adequados e disponíveis para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos;

III - comprovação, fornecida pelo órgão licitante, de que recebeu os documentos, e, quando exigido, de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

IV - prova de atendimento de requisitos previstos em Lei especial, quando for o caso;

§ 1º A comprovação de aptidão referida no inciso II do caput deste artigo, no caso das licitações pertinentes a obras e serviços, será feita por atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente registrado nas entidades profissionais competentes, limitadas as exigências a:

I - capacitação técnico-profissional: comprovação do licitante de possuir em seu quadro permanente, na data prevista para entrega da proposta, profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes, limitadas estas exclusivamente às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação, vedadas as exigências de quantidades mínimas ou prazos máximos;

II - (vetado)

a) (vetado)

b) (vetado)

§ 2º As parcelas de maior relevância técnica, e de valor significativo, mencionadas no parágrafo anterior, serão definidas no instrumento convocatório ou referente ao objeto do certame;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

§ 3º Será sempre admitida a comprovação de aptidão através de certidões ou atestados de obras ou serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior;

§ 4º Nas licitações para fornecimento de bens, a comprovação de aptidão, quando for o caso, será feita através de atestados fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado;

§ 5º É vedada a exigência de comprovação de atividade ou de aptidão com limitações de tempo ou de época ou ainda em locais específicos, ou quaisquer outras não previstas nesta Lei, que inibam a participação na licitação;

§ 6º As exigências mínimas relativas a instalações de canteiros, máquinas, equipamentos e pessoal técnico especializado, considerados essenciais para o cumprimento do objeto da licitação, serão atendidas mediante a apresentação de relação explícita e da declaração formal da sua disponibilidade, sob as penas cabíveis, vedadas as exigências de propriedade e de localização prévia;

§ 7º (vetado)

I - (vetado)

II - (vetado)

§ 8º No caso de obras, serviços e compras de grande vulto, de alta complexidade técnica, poderá a Administração exigir dos licitantes a metodologia de execução, cuja avaliação, para efeito de sua aceitação ou não, antecederá sempre à análise dos preços e será efetuada exclusivamente por critérios objetivos;

§ 9º Entende-se por licitação de alta complexidade técnica aquela que envolva alta especialização, como fator de extrema relevância para garantir a execução do objeto a ser contratado, ou que possa comprometer a continuidade da prestação de serviços públicos essenciais;

§ 10. Os profissionais indicados pelo licitante para fins de comprovação da capacitação técnico-operacional de que trata o inciso I do § 1º deste artigo deverão participar da obra ou serviço objeto da licitação, admitindo-se a



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração;

§ 11. (vetado)

§ 12. (vetado)

Art. 31. A documentação relativa à qualificação econômico-financeira limitar-se-á a:

I - certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da

Art. 32. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial;

§ 1º A documentação de que tratam os arts. 28 a 31 desta Lei poderá ser dispensada, no todo ou em parte, nos casos de convite, concurso, fornecimento de bens para pronta entrega e leilão;

§ 2º *O certificado de registro cadastral a que se refere o § 1º do art. 36, substitui os documentos enumerados nos arts. 28 a 31, quanto às informações disponibilizadas em sistema informatizado de consulta direta indicado no edital, obrigando-se a parte a declarar, sob as penalidades legais, a superveniência de fato impeditivo da habilitação;*

§ 3º A documentação referida neste artigo poderá ser substituída por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que previsto no edital e o registro tenha sido feito em obediência ao disposto nesta Lei; **§ 4º** As empresas estrangeiras que não funcionem no País, tanto quanto possível, atenderão, nas licitações internacionais, às exigências dos parágrafos anteriores mediante documentos equivalentes, autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos por tradutor juramentado, devendo ter representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

§ 5º Não se exigirá, para a habilitação de que trata este artigo, prévio recolhimento de taxas ou emolumentos, salvo os referentes a fornecimento do edital, quando solicitado, com os seus elementos constitutivos, limitados ao valor do custo efetivo de reprodução gráfica da documentação fornecida;

§ 6º O disposto no § 4º deste artigo, no § 1º do art. 33 e no § 2º do art. 55 não se aplica às licitações internacionais para aquisição de bens e serviços cujo pagamento seja feito com o produto de financiamento concedido por organismo financeiro internacional de que o Brasil faça parte, ou por agência estrangeira de cooperação, nem nos casos de contratação com empresa estrangeira, para a compra de equipamentos fabricados e entregues no exterior, desde que para este caso tenha havido prévia autorização do Chefe do Poder Executivo, nem nos casos de aquisição de bens e serviços realizada por unidades administrativas com sede no exterior;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO IX

ATESTADO DE VISTORIA

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

ATESTAMOS, para fins de participação na licitação em epígrafe, promovida pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, que o Senhor _____, portador da cédula de identidade nº _____, representante da empresa _____, com sede à Rua _____, nº _____ Bairro - Município – Estado de _____ - CEP: _____, Inscrita no CNPJ sob. nº _____ compareceu à visita técnica realizada em ____ de _____ de 2021, onde será construído a escola, recebendo as informações sobre as condições do local e das dificuldades técnicas que poderão advir da futura execução do contrato. Cajuru, ____ de _____ de 2021.

Assinatura do Responsável pela Vistoria da empresa

Nome: Cargo:

RG:

Assinatura do Responsável ou Servidor designado pela Prefeitura

Nome: Cargo:

RG:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO X

DECLARAÇÃO DE NÃO REALIZAÇÃO DE VISITA TÉCNICA

TOMADA DE PREÇOS: 01/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMEB DR. JOSÉ ALVES PALMA DA SILVA (ZEZITO PALMA) NO MUNICÍPIO DE CAJURU – SP, CONFORME PLANILHAS, CRONOGRAMAS, MEMORIAL DESCRITIVO, PROJETOS ANEXOS AO EDITAL, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa _____ (*razão social*), inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, localizada no endereço: _____ que a empresa, bem, como seus responsáveis tem pleno conhecimento das condições locais para execução do objeto da Tomada de Preços 01/2021, sendo de responsabilidade da contratada a ocorrência de eventuais prejuízos em virtude de sua não verificação dos locais da construção da escola .

Cajuru, ____ de _____ de 2021.

Assinatura do Representante Legal

Nome:

RG:

CPF: